



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАРАЋИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
Одељење за јавне службе, друштвене делатности и ЛЕР
Број: 002518982 2026 06446 002 000 020 271
Дана: 30.5.2026.године
П а р а ћ и н

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ
Председници скупштине

О в д е

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Финансијски извештај и извештај о раду заједно са Извештајем о ревизији финансисјких извештаја за 2025 годину ЈКП "Црница"

Одељењу за јавне службе, друштвене делатности и ЛЕР достављен је предмет број: 002518017 2026 06446 002 000 020 271 од 18.5.2026. године упућен Скупштини општине Параћин од стране Јавног комуналног предузећа "Црница" из Параћина и у њему је достављена следећа документација:

1. Одлука Надзорног одбора ЈКП "Црница" Параћин број: 1030/26 од 14.5.2026. године о расподели добити
2. Одлука Надзорног одбора ЈКП "Црница" Параћин Параћин број: 994-4/26 од 14.5.2026. године о усвајању годишњег извештаја пословања за 2025. годину ЈКП "Црница" Параћин;
3. Извештај независног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја за 2025. годину ЈКП "Црница" 1029/26 од 14.5.2026. године, Института за јавне финансије и рачуноводство из Ниша са пратећим финансијским актима;
4. Напомене уз финансијске извештаје за 2025. годину број 991/26 од 11.5.2026. године
5. Годишњи извештај о пословању за 2025. годину

Одељење за јавне службе и друштвене делатности констатује:

- На основу достављене документације, а у вези са Извештајем независног ревизора оснивачу и органу управљања и руковођења Јавног комуналног предузећа "Црница" Параћин, Института за јавне финансије и рачуноводство из Ниша, број: 1029/26 од 14.5.2026. године, о ревизији финансијских извештаја за 2025. годину који је достављен оснивачу ради информисања у складу са чланом 65. став 2. Закона о јавним предузећима (Сл. Гласник РС, број 15/2016 и 88/2019), да исти није акт који је донело Јавно комунално предузеће "Црница" Параћин па стога није у надлежности Одељења да даје мишљење, али напомињемо да је независни ревизор дао **Модификовано мишљење, односно мишљење са**

резервом о извршеној ревизији финансијских извештаја предузећа за 2025. годину из разлога што предузеће није извршило процену имовине обавеза и капитала како би проценило имовину и вредност капитала, док водоводна мрежа и канализациона мрежа са бунарима, као јавна својина, није пренета оснивачу, односно општини Параћин, стога **Одељење сматра, да предузеће треба да усклади своје пословање са законом, односно да преузме мере и отклони утврђене неправилности, дате у мишљењу предметног извештаја ревизора.** Такође, Одељење напомиње да је независни ревизор изнео мишљење да се у осталом делу, извештаји приказују истинито и објективно;

-да је Извештај о раду ЈКП "Црница" Параћин за 2025. годину број: 994/26 од 11.5.2026. године, у складу са Програмом пословања (са изменама и допунама), Програмом субвенција, на које је оснивач дао сагласност и напомињемо да је предузеће на основу свега наведеног приказало позитиван резултат - добитак у износу од 66.938 (у хиљадама) динара на крају пословне 2025. Године и да је реализовало приход од 87% и расход 83% у односу на план и Програме.

Начелник Одељења
Весна Костић, дипл.ек.





ЈАВНО
КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ
ЦРНИЦА
ПАРАЋИН

Чика Тасина 11
Параћин
Тел. 035/563-636
Т.Р. 200-3280190101906-74
ПИБ: 101094056
МБ: 17018795

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЦРНИЦА ПАРАЋИН

Број 1029-1/26
14-05-2026 20__ год.
ПАРАЋИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Предмет: Достава аката на увид

Достављамо вам на увид финанијски извештај и извештаја о раду Јавног комуналног предузећа Црница, заједно са одлукама НО и ревизијом финансијског извештаја за 2025. годину.

С поштовањем,

ДИРЕКТОР

Дејан Стојковић



На основу чл. 22. став 1. тачка 5), Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/2019), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин („Сл. лист општине Параћин бр. 28/16 и 21/22), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Црница Параћин, на својој седници одржаној дана 14.05.2026. године, донео је:

ОДЛУКУ о усвајању финансијског извештаја

I. Усваја се Редован финансијски извештај Јавног комуналног предузећа Црница Параћин за 2025. годину.

Образложење

На основу чл. 22. став 1. тачка 5), Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/2019, Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин („Сл. лист општине Параћин“ бр. 28/16 и 21/22) Надзорни одбор Јавног предузећа усваја годишњи финансијски извештај. Финансијски извештај приказан је кроз биланс стања, биланс успеха, статистички извештај и посебне податке.

С обзиром на наведено, донета је одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКП ЦРНИЦА ПАРАЋИН
Број: 991-1/26 од 14.05.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Никола Лешјанин



На основу Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин („Сл. лист општине Параћин бр. 28/16 и 21/22) и Статута бр. 1065/23 од 24.03.2023.године Јавног комуналног предузећа Црница Параћин, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Црница Параћин, на својој седници одржаној дана 14.05.2026. године, донео је:

ОДЛУКУ

- I. Усваја се Годишњи извештај о пословању за 2025. годину, Јавног комуналног предузећа Црница Параћин.
- II. Извештај из тачке 1. доставити СО Параћин на увид.

Образложење

На основу чл. 22. став. 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19) Надзорни одбор усваја Годишњи извештај о пословању за 2025. годину.

С обзиром на наведено, донета је одлука као у диспозитиву

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЦРНИЦА ПАРАЋИН

Број: 904-1/26 од 14.05.2026. године



ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Никола Лешјанин

Дигитално потписано
ДУНИЋ ВИКТОРИНА
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
14.05.2026. 09:09:41

IJFR

Institut

za javne finansije i računovodstvo

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЦРНИЦА ПАРАЋИН

Број 1029/26

14-05-2026 20 год.

ПАРАЋИН

Niš, Medijana, Kosančićeva 1

PIB: 109923350; matični broj: 21267805

Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje

poslova revizije finansijskih izveštaja

br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.

Tek. račun 165-0007007518352-73

Tel. 018-305-724

e-mail: ijfrnis@gmail.com

**IZVEŠTAJ O REVIZIJI
FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2025. GODINU
JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA
„CRNICA“
PARAĆIN**

Niš, maj, 2026. godine

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora osnivaču i organu upravljanja i rukovođenja Javnog komunalnog preduzeća „Crnica“ Paraćin	—
Bilans uspeha za period od 01.01. do 31.12.2025. godine	—
Bilans stanja na dan 31.12.2025. godine	—
Izveštaj o ostalom rezultatu za 2025. godinu	—
Izveštaj o tokovima gotovine za 2025. godinu	—
Izveštaj o promenama na kapitalu za 2025. godinu	—
Napomene uz finansijske izveštaje za 2025. godinu	—
Godišnji izveštaj o poslovanju za 2025. godinu	—

I J F R

Institut

za javne finansije i
računovodstvo

Niš, Medijana, Kosančićeva 1

PIB: 109923350; matični broj: 21267805

Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje

poslova revizije finansijskih izveštaja

br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.

Tek. račun 165-0007007518352-73

Tel. 018-305-724

e-mail: ijfrnis@gmail.com

Izveštaj nezavisnog revizora osnivaču i organu upravljanja i rukovođenja Javnog komunalnog preduzeća „Cmica“ Paraćin

Modifikovano mišljenje (Mišljenje sa rezervom)

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja Javnog komunalnog preduzeća „CRNICA“ Paraćin, koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2025. godine odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomene uz finansijske izveštaje. Takođe, izvršili smo i revidiranje Izveštaja o poslovanju za 2025. godinu u skladu sa čl. 34. Zakona o računovodstvu („Sl. glasnik RS“, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon).

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, osim za moguće efekte pitanja iznetih u pasusu osnov za modifikovano mišljenje, finansijski položaj Javnog komunalnog preduzeća „CRNICA“ Paraćin na dan 31. decembra 2025. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja, i tokove gotovine, za godinu koja se završava na taj dan. Set finansijskih izveštaja je izrađen u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica i propisima Republike Srbije, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva.

Osnov za modifikovano mišljenje

1. Kako je revizorski tim i utvrdio u svom Mišljenju o finansijskim izveštajima za 2024 godinu, Društvo nije izvršilo procenu imovine obaveza i kapitala ni u toku 2025. godine, kako bi procenilo imovinu, i vrednost kapitala, dok vodovodne mreže i kanalizaciona mreža sa bunarima, kao javna svojina, nije preneti osnivaču - Opštini Paraćin. Društvo je data preporuka da sa ovom obavezom upozna osnivača i preduzme odgovarajuće korake za sprovođenje ove aktivnosti u 2026. godini.

SKRETANJE PAŽNJE

Ne izražavajući rezerve u odnosu na već dato mišljenje, skrećemo pažnju na sledeće:

1. Društvo nije izvršilo obračun rezervisanja za otpremnine i ostala primanja zaposlenih u skladu sa MRS-19 - Primanja zaposlenih. Revizorskom timu je dato pojašnjenje da je velika fluktuacija radnika, i da su iz tog razloga, troškovi aktuatora veći u odnosu na korist koje bi Društvo imalo.

Ostala pitanja

U skladu sa obavezom koja proističe iz čl. 34. Zakona o računovodstvu („Sl. glasnik RS“ br. 73/2019 i 44/2021-dr.zakon) i čl. 39. Zakona o reviziji („Sl. glasnik RS“ br.73/2019), izvršili smo revidiranje Godišnjeg Izveštaja o poslovanju za 2025. godinu, u cilju provere usklađenosti godišnjeg Izveštaja o poslovanju sa godišnjim finansijskim izveštajima Javnog komunalnog preduzeća za 2025. godinu, kao i proveru da li je Godišnji Izveštaj o poslovanju sastavljen, po svojoj strukturi, u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

Po našem Mišljenju Godišnji Izveštaj o poslovanju za 2025. godinu je:

- Usklađen sa Finansijskim Izveštajima Javnog komunalnog preduzeća za 2025. godinu;
- Sastavljen u skladu sa važećim zakonskim Odredbama u skladu sa čl. 34. Zakona o računovostvu („Sl. glasnik RS“ br. 73/2019 i 44/2021-dr.zakon).

Na osnovu razumevanja i poznavanja Javnog komunalnog preduzeća i njegovog okruženja, tokom revizije, kao i rizika kojima je Javno komunalno preduzeće izloženo, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u godišnjem Izveštaju o poslovanju za 2025. godinu.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu i sastavljanje finansijskih izveštaja, kao i istinito prikazivanje svih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica, i propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih Izveštaja Rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa načelom stalnosti, obelodanjavajući, ukoliko je to potrebno, pitanja koja su od važnosti i bitno utiču na stalnost poslovanja kao i računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da postupi u skladu sa navedenim okolnostima. Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima na osnovu revizije koju smo izvršili. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri da, finansijski izveštaji uzeti u celini, ne sadrže materijalno pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora.

Cilj revizora jeste sticanje razumnog uverenja o tome da li finansijski izveštaji, kao celina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, bilo zbog prevare ili greške, i da se izda revizorski izveštaj koji sadrži naše mišljenje.

Razumno uverenje predstavlja visok nivo uverenja, ali nije garancija da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno značajan pogrešan iskaz kada on postoji. Pogrešni iskazi mogu nastati usled prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako se može razumno očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom cele revizije. Takođe:

- identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške: projektujemo i sprovodimo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i odgovarajući da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Ocenjujemo primerenost primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo;
- Donosimo zaključak o primerenosti primene načela stalnosti poslovanja, kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost,

dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datum izveštaja revizora.

- ocenjujemo ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući objavljivanja, kao i da li finansijski izveštaji prikazuju osnovne transakcije i događaje na način kojim se postiže fer prezentacija.

U vezi sa našom revizijom godišnjih finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pri tom razmotrimo da li postoji nedoslednost koja je materijalno značajna u odnosu na finansijske izveštaje, ili da li prema našim najboljim saznanjima, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja. Ukoliko zaključimo da postoji materijalno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, u obavezi smo da tu činjenicu obelodanimo u Izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi smo morali da obelodanimo u Izveštaju o reviziji za 2025. godinu.

U Nišu,
14.05.2026. godine

Licencirani ovlašćeni revizor
Viktorina Dunić, dipl. ek.

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17018795	Шифра делатности 3600	ПИБ 101094056
Назив Јавно комунално предузеће Црница Параћин		
Седиште ПАРАЋИН, ЧИКА ТАСИНА 11		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	7.1.	1.381.532	1.439.073	
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	7.1.	190	190	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	7.1.	190	190	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	7.1.	1.362.687	1.414.020	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	7.1.	1.104.886	1.085.275	
023	2. Постројења и опрема	0011	7.1.	84.796	108.591	
024	3. Инвестиционе некретности	0012				
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013	7.1.	145.363	192.512	
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014	7.1.	27.642	27.642	
029 (део)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ГУЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	3.28.3	17.612	23.754	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	3.18.3	17.612	23.754	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА БРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028	3.18.3	1.143	1.109	
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	3.10.3	1.268	1.268	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		313.173	215.146	
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		66.976	63.871	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	9.	66.976	63.871	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		238.002	140.073	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10	238.002	140.073	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	11	3.542	8.137	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	11	3.542	2.468	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			5.669	
224	3. Потраживања по основу прелазних осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизационој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	14	4.653	3.065	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		1.596.073	1.655.187	
88	Ђ. ПАССИВНА АКТИВА	0060		2.540	777	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	17.1	972.885	905.947	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17.1.	728.048	728.048	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наломена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	17.1.	100	100	
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	17.1.	292.888	225.950	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		225.950	162.114	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		66.938	63.836	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	17.1	48.151	48.151	
350	1. Губитак ранијих година	0413		48.151	48.151	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	3.18.3	631.783	293.744	
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	18	282.620	293.744	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	18.1.	282.020	293.144	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по смитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Такућа година	Прегходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	18.1,	600	600	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		349.163		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	19	2.510	2.510	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430			359.950	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	20	88.895	93.336	
467	1. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	20	21.381	30.657	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајнова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	20	21.181	30.457	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавеза из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440	20	200	200	
430	III. ПРИМЉЕНИ ЛВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	20	6.331	4.712	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	20	38.058	41.550	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	20	38.058	41.550	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	20	23.125	16.417	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 461	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	20	3.307	523	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	20	19.818	15.894	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		1.696.073	1.655.487	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		2.540	777	

у Параћини

дана 11.05 2026 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Полупњава правно лице - предузетник		
Матични број 17018795	Шифра делатности 3600	ПИБ 101094056
Назив Јавно комунално предузећа Црница Параћин		
Седиште ПАРАЋИН, ЧИКА ТАСИНА 11		

БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	позиција	ЛОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	21.		
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		818.143	857.416
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	28.1.1.	775.099	815.834
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	28.1.1.		
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		775.099	815.834
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	28.1.1.		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		43.044	41.582
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	22.		
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		768.951	796.491
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	29.1.1.		
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	29.1.1.	79.059	73.396
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	29.1.1.	277.497	233.639
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	29.1.1.	212.608	180.984
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	29.1.1.	32.210	27.419
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	29.1.1.	32.679	25.236
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		61.549	51.761
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	29.1.1.		
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		334.439	420.247
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	29.1.1.	16.407	17.448

Група рачуна, датум	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		49.192	60.925
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	21.		
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		36.289	39.052
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	28.1.2.		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	28.1.2.	33.627	34.813
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	28.1.2.		8
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	22	2.462	4.231
560 и 561	1. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		4.046	4.203
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	29.1.2.		
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	29.1.2.	4.049	3.034
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	29.1.2.	40	
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		757	1.169
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		31.443	34.849
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		95.087	
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		64.319	
67	З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	21.		
57	И. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	22.	749	7.379
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	21	32.924	27.889
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	22.	950.268	903.847
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	23.	871.040	828.583
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		79.228	75.264
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	23.	477	164
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		78.751	75.100

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Написмена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	23.	11.813	11.264
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 поз. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ѕ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	23.	66.938	63.836
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умињена (равноднена) зарада по акцији	1062			

у Параћин

дана 11.05.2026 године



Образац приписан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичких извештаја за доприредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 69/2023).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17018795	Шифра делатности 3600	ПИБ 101094056
Назив Јавно комунално предузеће Црница Параћин		
Седиште ПАРАЋИН, ЧИКА ТАСИНА 11		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (ри 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	0	4010	0	4019		4028	
2.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	0	4012	0	4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004	728.048	4013		4022		4031	100
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	728.048	4014	0	4023		4032	100
6.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	728.048	4016	0	4025		4034	100
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	728.048	4018	0	4027		4036	100

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нар. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4037		4046		4055		4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048		4057		4066	
4.	Нето промена у _____ години	4040		4049	225.950	4058	48.151	4067	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050	225.950	4059	48.151	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052	225.950	4061	48.151	4070	
8.	Нето промена у _____ години	4044		4053	56.938	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	292.888	4063	48.151	4072	

Позиције	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7+8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	0	4082	0
2.	Ефекти регресионе исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	0	4084	0
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	905.947	4086	
6.	Ефекти ретроспективне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	905.947	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	972.865	4090	

у Параћин

дана 11. 05. 2026 године



Обрацун потписан Правилником о садржини и форми обрачуна финансијских извештаја и садржини и форми обрачуна Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 99/2020).

Полупњава правно лице - предузетник		
Матични број 17018795	Шифра делатности 3600	ПИБ 101094056
Назив Јавно комунално предузеће Црница Параћин		
Седиште ПАРАЋИН, ЧИКА ТАСИНА 11		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	23	66.938	63.836
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретности, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањени ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добити или губити по основу планова дефинисаних примања				
	а) добити	2005			
	б) губити	2006			
333	3. Добити или губити по основу удела у осталим свеобухватном добитку или губитку придружених друштва				
	а) добити	2007			
	б) губити	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добити или губити по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добити	2009			
	б) губити	2010			
334	2. Добити или губити по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добити	2011			
	б) губити	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добити или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	в) добити	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добити или губици по основу инструмената заштите ризика (хединга) новчаног тока				
	в) добити	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добити или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фирм предности и кроз остали укупан резултат				
	в) добити	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	23	66.938	63.836
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан машиничком правном лицу	2028			
	2. Привласан учешћима без права контроле	2029			

у ПРЕДСЕДНИКдана 11.05.2026 године

Законски заступник

Др. Вукосавић

Полупљана правно лице - предузетник		
Матични број 17018795	Шифра делатности 3600	ПИБ 101094056
Налог Јавно комунално предузеће Црница Параћин		
Седиште ПАРАЋИН, ЧИКА ТАСИНА 11		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

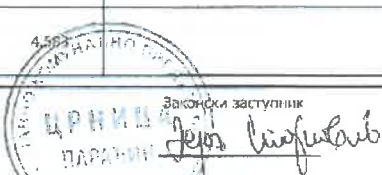
- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	950.386	1.069.386
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	950.386	1.069.386
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 6)	3006	911.772	1.006.637
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	634.274	772.998
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	277.498	233.639
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	38.614	62.749
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, непокретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, непокретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увођење основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	37.096	59.684
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	37.096	59.684
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	37.096	59.684
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	950.386	1.059.386
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	948.868	1.066.321
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	1.518	3.065
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	3.065	15.097
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		15.097
З. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055		3.065

у Параћин

дана 11.05 2026 године



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЦРНИЦА ПАРАЋИН

Број

999/25

11. PS - 2024 год.

ПАРАЋИН

Дигитално потписано
Stojković Dejan
издавалац сертификата:
Јавно предузеће Pošta Srbije
11.05.2026. 14:46:57

**NAPOMENE UZ
FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2025. GODINU
JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
CRNICA PARAĆIN**

— Paraćin, maj 202. godina —

Sadržaj

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE	5
1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU	5
1.1. Osnovni podaci o društvu	5
1.2. Istorijat društva	5
1.3. Delatnost	5
1.4. Organi društva	7
1.5. Broj zaposlenih u društvu	8
2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA	8
2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja	8
2.3. Korišćenje procena	9
2.4. Načelo stalnosti poslovanja	9
2.5. Lica odgovorna za sastavljanje finansijskih izveštaja	9
3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA	10
3.1. Nematerijalna imovina	10
3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema	10
3.3. Investicione nekretnine	11
3.4. Učešća u kapitalu	11
3.4.1. Učešća u kapitalu zavisnih društava	11
3.4.2. Učešća u kapitalu pridruženih preduzeća	11
3.5. Zalihe	11
3.6. Stalna sredstva namenjena prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja	12
3.7. Zajmovi i potraživanja	12
3.8. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	12
3.9. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva	12
3.9.1. Rezervisanja	12
3.9.2. Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva	13
3.10. Finansijske obaveze	13
3.11. Lizing	13
3.12. Naknade zaposlenima	14
3.12.1. Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada	14
3.12.2. Otpremnine	14
3.12.3. Jubilarne nagrade	14
3.13. Poslovni prihodi	14
3.14. Rashodi	15
3.15. Porez na dobit	15
3.15.1. Tekući porez	15
3.15.2. Odloženi porez	15
3.16. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika	15
3.18. Upravljanje finansijskim rizicima	16
3.18.1. Tržišni rizik	16
3.18.2. Rizik likvidnosti	16
3.18.3. Upravljanje rizikom kapitala	17
4. Poreski rizici	17
5. Obelodaniti sve značajnije događaje po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja	17
8. NEMATERIJALNA ULAGANJA	17
9. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	18

9.1. UPOREDNI PREGLED OSNOVNIH SREDSTAVA PO NABAVNOJ VREDNOSTI	18
9.2. PRIMENJENE STOPE AMORTIZACIJE	18
9.3. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA	19
12. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI	19
14. UPOREDNI PREGLED ZALIHA	20
14.7. DATI AVANSI	21
14.7.1. PREGLED DATIH AVANSA	21
14.7.2. STAROSNA STRUKTURA DATIH AVANSA	21
15. POTRAŽIVANJA	21
15.3. KUPCI U ZEMLJI	22
16. DRUGA POTRAŽIVANJA	22
16.1. POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIH	22
17. POTRAŽIVANJA ZA VIŠE PLAĆEN POREZ NA DOBITAK	23
18. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI	23
19. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	23
21. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	24
22. VANBILANSNA EVIDENCIJA	24
23. KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU	24
23.1. OSNOVNI I OSTALI KAPITAL	24
24. OBAVEZE	25
24.2. DUGOROČNE OBAVEZE	25
25. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE	27
26. KRATKOROČNE OBAVEZE	27
26.1. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE	Error! Bookmark not defined.
26.2. PRIMLJENI AVANSI	Error! Bookmark not defined.
26.3. OBAVEZE IZ POSLOVANJA	Error! Bookmark not defined.
27. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE	Error! Bookmark not defined.
28. PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA	29
28.1. Analitička struktura ukupnih prihoda iskazanih u podbilansima	29
28.1.1. Poslovni prihodi	29
28.1.2. Finansijski prihodi	30
28.1.3. Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	Error! Bookmark not defined.
28.1.4. Ostali prihodi	31
29. PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA	31
29.1. Analitička struktura rashoda iskazanih u podbilansima	32
29.1.1. Poslovni rashodi	32
29.1.2. Finansijski rashodi	33
29.1.3. Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	Error! Bookmark not defined.
29.1.4. Ostali rashodi	34
29.1.5. Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	Error! Bookmark not defined.
30. FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA	34
31. POREZ NA DOBITAK	35
33. POTENCIJALNE OBAVEZE	Error! Bookmark not defined.
33.1. Sudski sporovi	Error! Bookmark not defined.
33.2. Garancije i jemstva	35
33.3. Zaloge i hipoteke	35

JKP Crnica Paraćin

Napomene uz finansijske izveštaje

34. DEVIZNI KURSEVI
35. NAKNADNI DOGAĐAJI

Error! Bookmark not defined.

61

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

Finansijski izveštaji su dati kao pojedinačni finansijski izveštaji društva.

1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU

1.1. Osnovni podaci o društvu

Pun naziv društva: *JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE CRNICA PARAĆIN*

Skraćeni naziv društva: JKP CRNICA PARAĆIN

Sedište društva: 35250 Paraćin, Čika Tasina 11

Veličina društva: **Srednje**

Oblik organizovanja: Javno preduzeće

Matični broj: 17018795

Šifra delatnosti: 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode

PIB: 101094056

1.2. Istorijat društva

Na osnovu Odluke o izmenama i dopunama Odluke o usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća Direkcija za izgradnju opštine Paraćin („Sl. list opštine Paraćin br. 20/22) i dr, u postupku statusne promene pripajanja, Agencija za privredne registre Republike Srbije, Rešenjem BD 117207/2022, usvojilo je registracionu prijavu statusne promene, pa je u Registar privrednih subjekata registrovana promena podataka kod Javnog preduzeća Direkcija za izgradnju opštine Paraćin, PIB 101094056, Matični broj: 17018795 i to između ostalog: Promena poslovnog imena, promena skraćenog poslovnog imena, promena sedišta privrednog društva, promena pretežne delatnosti i dr. Navedenom statusnom promenom Javno komunalno preduzeće Paraćin i Javno preduzeće za vodovod i kanalizaciju Paraćin, pripojeni su Javnom preduzeću Direkcija za izgradnju opštine Paraćin, koje je ujedno promenilo poslovno ime u Javno komunalno preduzeće Crnica Paraćin (ranije: Javno preduzeće Direkcija za izgradnju opštine Paraćin, u daljem tekstu - Preduzeće), sedište - ul. Čika Tasina br. 11 (ranije: Ul. Vladike N. Velimirovića br. 1) i pretežnu delatnost 3600 - sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, (ranije 5221-uslužne delatnosti u kopnenom saobraćaju)

Preduzeće je osnovano radi trajnog obavljanja delatnosti od opšteg interesa i redovnog zadovoljenja potreba korisnika i pružanja komunalnih usluga na teritoriji Opštine Paraćin koje su od značaja za ostvarenje životnih potreba fizičkih i pravnih lica kao što su: snabdevanje vodom za piće; prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda; upravljanje komunalnim otpadom; upravljanje grobljima i sahranjivanje; pogrebna delatnost; upravljanje pijacama; održavanje čistoće na površinama javne namene; održavanje javnih zelenih površina; delatnost zoohigijene, održavanje ulica i puteva; upravljanje javnim parkiralištima; obezbeđivanje javnog osvetljenja i upravljanje javnim putevima.

1.3. Delatnost

Pretežna delatnost (**navesti naziv društva**) je 36.00

Pored navedene pretežne delatnosti, društvo obavlja i sledeće delatnosti:

Navedene delatnosti posebno obuhvataju:

a) snabdevanje vodom za piće je zahvatanje, prečišćavanje, prerada i isporuka vode vodovodnom mrežom do mernog instrumenta potrošača, obuhvatajući i merni instrument;

b) prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda je sakupljanje, odvođenje, prečišćavanje i ispuštanje otpadnih, atmosferskih i površinskih voda sa površina javne namene, odnosno od priključka korisnika na uličnu kanalizacionu mrežu, tretman otpadnih voda u postrojenju za prečišćavanje, crpljenje, odvoz i tretiranje fekalija iz septičkih jama;

v) upravljanje komunalnim otpadom je sakupljanje komunalnog otpada, njegovo odvoženje, tretman i bezbedno odlaganje uključujući upravljanje, održavanje, saniranje i zatvaranje deponija, kao i selekcija sekundarnih sirovina i održavanje, njihovo skladištenje i tretman;

g) upravljanje grobljima i sahranjivanje je: upravljanje i održavanje groblja; održavanje grobnog mesta i naplata naknade za održavanje grobnog mesta; obezbeđivanje, davanje u zakup i prodaja uređenih grobnih mesta; pokopavanje i ekshumacija posmrtnih ostataka, kremiranje i ostavljanje pepela pokojnika; održavanje objekata koji se nalaze u sklopu groblja (mrtvačnica, kapela, rozarijum, kolumbarijum, krematorijum); održavanje pasivnih grobalja i spomen-obeležja;

d) pogrebna delatnost je preuzimanje i prevoz posmrtnih ostataka od mesta smrti, odnosno mesta na kome se nalazi umrla osoba (stan, zdravstvena ustanova, instituti za sudsku medicinu i patologiju, ustanove socijalne zaštite i druga mesta) i prevoz do mesta određenog posebnim propisom (patologije, sudske medicine, groblja, krematorijuma, aerodroma, poslovnog prostora pogrebnog preduzeća u kom postoje propisani uslovi za smeštaj i čuvanje pokojnika), organizacija sahrane i ispraćaja sa pribavljanjem potrebne dokumentacije za organizaciju prevoza i sahranjivanja, čuvanje posmrtnih ostataka u rashladnom uređaju i pripremanje pokojnika za sahranjivanje;

d) upravljanje javnim parkiralištima je usluga održavanja javnih parkirališta i prostora za parkiranje na obeleženim mestima (zatvoreni i otvoreni prostori), organizacija i vršenje kontrole i naplate parkiranja, usluga uklanjanja nepropisno parkiranih, odbačenih ili ostavljenih vozila, premeštanje parkiranih vozila pod uslovima propisanim ovim i drugim posebnim zakonom, postavljanje uređaja kojima se po nalogu nadležnog organa sprečava odvoženje vozila, kao i uklanjanje, premeštanje vozila i postavljanje uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila u slučajevima predviđenim posebnom odlukom skupštine jedinice lokalne samouprave kojom se uređuje način obavljanja komunalne delatnosti upravljanja javnim parkiralištima, kao i vršenje naplate ovih usluga;

e) obezbeđivanje javnog osvetljenja obuhvata održavanje, adaptaciju i unapređenje objekata i instalacija javnog osvetljenja kojima se osvetljavaju saobraćajne i druge površine javne namene;

ž) upravljanje pijacama je komunalno opremanje, održavanje objekata na pijacama (pijačnog poslovnog prostora, uključujući i kioske i tezge na otvorenom prostoru), davanje u zakup tezgi na pijacama i organizacija delatnosti na zatvorenim i otvorenim prostorima koji su namenjeni za obavljanje prometa poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda;

z) održavanje ulica i puteva u gradovima i drugim naseljima je izvođenje radova kojima se obezbeđuje nesmetano i bezbedno odvijanje saobraćaja i čuva i unapređuje upotrebna vrednost ulica, puteva, trgova, platoa i sl.;

j) održavanje čistoće na javnim površinama je čišćenje i pranje asfaltiranih, betonskih, popločanih i drugih javnih površina, prikupljanje i odvođenje komunalnog otpada sa tih površina, održavanje i praznjenje posuda za otpatke na javnim površinama, kao i održavanje javnih česmi, bunara, fontana, kupališta, plaža i toaleta kao komunalnih objekata;

k) održavanje javnih zelenih površina je uređenje, tekuće i investiciono održavanje, rekonstrukcija i sanacija zelenih, rekreativnih površina i priobalja;

l) delatnost zoohigijene obuhvata poslove: hvatanja, prevoza, zbrinjavanja, smeštaja napuštenih i izgubljenih životinja u prihvatilište; kontrole i smanjenja populacije izgubljenih i napuštenih pasa i mačaka;

neškodljivog uklanjanja i transporta leševa životinja sa javnih površina i objekata za uzgoj, držanje, dresuru, izlaganje, održavanje takmičenja ili promet životinja do objekata za sakupljanje, preradu ili uništavanje sporednih proizvoda životinjskog porekla na način koji ne predstavlja rizik po druge životinje, ljude ili životnu sredinu; sprovođenja mera za smanjenje populacije glodara, insekata i štetnih mikroorganizama merama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na javnim površinama.

lj) Upravljanje javnim putevima obuhvata: planiranje, projektovanje, izgradnju, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu javnog puta; vršenje investitorske funkcije na projektovanju, izgradnji, održavanju i rekonstrukciji javnog puta; organizovanje i obavljanje stručnih poslova na projektovanju, izgradnji, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti javnog puta; ustupanje radova na projektovanju, izgradnji, održavanju, rekonstrukciji i stručnom nadzoru javnog puta; organizovanje stručnog nadzora nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom javnog puta; organizovanje naplate i kontrolu naplate naknada za upotrebu javnog puta, vršenje javnih ovlašćenja; praćenje stanja putne mreže; zaštitu javnog puta; označavanje javnog puta i vođenje evidencije o javnim putevima i o saobraćajno-tehničkim podacima za te puteve; upravljanje saobraćajem i organizovanje i obavljanje brojanja vozila na javnom putu, kao i -druge delatnosti određene Statutom i Zakonom.

1.4. Organi društva

Prema Statutu, organi društva su:

- Direktor, kao organ poslovođenja;
- Nadzorni odbor, kao organ nadzora.

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

1.5. Broj zaposlenih u društvu

JKP CRNICA na dan 31. decembra 2024. godine imalo 149 zaposlenih. Kvalifikaciona struktura zaposlenih je sledeća:

Redni broj	Opis	Zaposleni
		Broj na dan 31.12.2025.
1	VSS	38
2	VS	6
3	VKV	5
4	SSS	42
5	KV	28
6	PK	1
7	NK	34
УКУПНО		154

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji za 2025. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona.

Prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2025. godinu Društvo primenjuje: Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje (u daljem tekstu: Okvir); MSFI za MSP i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (u daljem tekstu: IFRIC).

Rešenjem o utvrđivanju prevoda Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja („Službeni glasnik RS“, br. 123/20 i 125/2020 - ispr.), utvrđen je i objavljen prevod Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, kao i tumačenja standarda izdatih od strane Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda koji su u primeni na dan sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD) odnosno u funkcionalnoj valuti koja je domicilna valuta Republike Srbije, a prikazani su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020).

2.2. Korišćenje procena

Sastavljanje finansijskih izveštaja je u skladu sa primenjenim okvirom za izveštavanje koji zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način.

Procene, kao i pretpostavke na osnovu kojih su procene izvršene su predmet redovnih provera. Revidirane računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

2.3. Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će JKP CRNICA PARAĆIN nastaviti sa poslovanjem u neograničenom vremenskom periodu. Ova procena se zasniva na dosadašnjem poslovanju i poziciji na tržištu, proceni budućeg kretanja tražnje za proizvodima i uslugama JKP CRNICA PARAĆIN. U narednim godinama JKP CRNICA PARAĆIN ne očekuje značajnije promene u ekonomskom i poslovnom okruženju.

2.4. Lica odgovorna za sastavljanje finansijskih izveštaja

Za finansijske izveštaje JKP CRNICA PARAĆIN odgovorna su sledeća lica:

- Dejan Stojković, direktor privrednog društva,
- Lice koje je prezentovalo podatke je Nikola Jovičić, po Ugovoru za pružanje knjigovodstvenih usluga agencija Jovičić Novica Jovičić PR

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Nematerijalna imovina sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuju u toku korisnog veka trajanja i testiraju se na umanjjenje vrednosti kada god se jave indikatori da sredstva mogu biti obezvređena. Amortizacija nematerijalne imovine se obračunava za svako sredstvo pojedinačno.

Nematerijalna imovina sa neodređenim korisnim vekom upotrebe se ne amortizuje, već se testira pojedinačno na umanjjenje vrednosti, najmanje jednom godišnje. Procena korisnog veka upotrebe se vrši godišnje sa ciljem da se proveri da li je pretpostavka o neodređenom korisnom veku upotrebe i dalje održiva. Testiranje nematerijalnih ulaganja sa neograničenim vekom trajanja na obezvređenje se vrši od strane nezavisnog (eksternog) procenitelja.

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti odnosno po ceni koštanja za sredstva izgrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost dobavljača, uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati ovim sredstvima do njihovog dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Društvu i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po revalorizovanom iznosu, koji izražava njihovu fer vrednost na dan revalorizacije, umanjenu za ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu amortizacije i ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu gubitaka zbog obezvređenja. *Revalorizovani iznosi se zasnivaju na periodičnim, najmanje trogodišnjim procenama, koje vrše eksterni nezavisni procenitelji.*

Kada usled revalorizacije dođe do povećanja sadašnje vrednosti sredstava, pozitivan učinak iskazuje se u korist revalorizacionih rezervi. Pozitivan učinak revalorizacije priznaje se kao prihod do iznosa koji je jednak negativnom učinku revalorizacije priznatom kao rashod u ranijim godinama. Kada se iskazani iznos nekretnina, postrojenja i opreme smanji kao rezultat revalorizacije, smanjenje se iskazuje kao smanjenje ranije formiranih revalorizacionih rezervi, osim u slučaju da iznos smanjenja premašuje ranije formirane revalorizacione rezerve, kada se priznaje kao rashod.

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacije stope se revidiraju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

3.3. Investicione nekretnine

Investicione nekretnine se početno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke za umanjenje vrednosti. Amortizacija investicionih nekretnina se obračunava primenom proporcionalne metode kako bi se njihova nabavna vrednost rasporedila tokom njihovog procenjenog veka trajanja.

Ako postoje bilo kakve indicije, da je došlo do umanjenja vrednosti investicione nekretnine, Društvo procenjuje nadoknadivu vrednost kao veću od upotrebne vrednosti i fer vrednosti umanjene za procenjene troškove prodaje. Knjigovodstvena vrednost investicione nekretnine se otpisuje do njene nadoknadive vrednosti kroz tekući bilans uspeha.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se iskazuju po fer vrednosti, koja predstavlja vrednost na tržištu koju godišnje utvrđuju eksterni procenitelji. Fer vrednost se zasniva na cenama ponude na aktivnom tržištu korigovanim, ukoliko je neophodno, za bilo koju promenu u prirodi, lokaciji ili stanju specifičnog sredstva (prilagoditi adekvatno i obelodaniti činjenicu da profesionalni procenitelji nisu angažovani). Promene u fer vrednostima se evidentiraju u bilansu uspeha kao deo ostalih prihoda ili rashoda. Procene fer vrednosti investicionih nekretnina se vrše svake godine na dan bilansa stanja.

3.4. Učešća u kapitalu

3.4.1. Učešća u kapitalu zavisnih društava

Zavisna društva su pravna lica koja se nalaze pod kontrolom Društva. Kontrola podrazumeva moć upravljanja finansijskim i poslovnim politikama zavisnog društva. Smatra se da kontrola postoji kada Društvo poseduje, direktno ili indirektno, više od polovine glasačkih prava u zavisnom društvu. Učešća u kapitalu zavisnih društava priznaju se po nabavnoj vrednosti.

3.4.2. Učešća u kapitalu pridruženih preduzeća

Pridružena društva su pravna lica u kojima Društvo ima značajan uticaj, a koje nije ni zavisno društvo niti učešće u zajedničkom poduhvatu. Značajan uticaj podrazumeva moć učestvovanja u donošenju odluka o finansijskoj i poslovnoj politici pridruženog društva, ali ne i kontrolu nad tim politikama. Smatra se da značajan uticaj postoji kada Društvo poseduje, direktno ili indirektno, 20 ili više procenata glasačkih prava u društvu u koje je investirano. Učešća u kapitalu pridruženih društava priznaju se po nabavnoj vrednosti.

3.5. Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj ceni odnosno po ceni koštanja ili neto prodajnoj ceni, ako je ona niža. Nabavnu vrednost predstavlja vrednost po fakturi dobavljača uvećana za transportne i ostale zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektnih troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata.

Neto prodajna vrednost je cena po kojoj zalihe mogu biti prodate u normalnim uslovima poslovanja po odbitku varijabilnih troškova prodaje.

Ispravka vrednosti zaliha vrši se na teret računa grupe 58 – Rashodi po osnovu obezvređenja imovine u slučajevima kada se oceni da je potrebno svesti vrednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrednost. Oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima se u potpunosti otpisuju.

Obračun izlaza zaliha se vrši po FIFO-metodu ili metodu prosečnih ponderisanih cena.

3.6. Stalna sredstva namenjena prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja

Društvo klasifikuje stalna sredstva kao sredstva namenjena prodaji kada se njihova knjigovodstvena vrednost može nadoknaditi prevashodno kroz prodaju, a ne daljim korišćenjem. Stalna sredstva namenjena prodaji moraju da budu dostupna za momentalnu prodaju u svom trenutnom stanju isključivo pod uslovima koji su uobičajeni za prodaje takve vrste imovine i njihova prodaja mora biti vrlo verovatna.

Stalna sredstva namenjena prodaji se prikazuju u iznosu nižem od knjigovodstvene i fer vrednosti umanjene za troškove prodaje.

Društvo ne amortizuje stalna sredstva dok su ona klasifikovana kao stalna sredstva namenjena prodaji.

3.7. Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, zajmovi i ostala potraživanja sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu klasifikuju se kao zajmovi i potraživanja.

Kredit i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, umanjenoj za umanjenje vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

3.8. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet beznačajnog rizika od promene vrednosti.

3.9. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

3.9.1. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Rezervisanje može biti kratkoročno i dugoročno. Ukoliko je rezervisanje dugoročno, a efekat vrednosti novca značajan, dugoročno rezervisanje se diskontuje.

Rezervisanje će biti priznato kada su kumulativno ispunjena sledeća tri uslova:

- 1) društvo ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog događaja;
- 2) verovatno je da će doći do odliva resursa radi izmirenja obaveza; i
- 3) visina obaveze može da se pouzdano proceni.

Rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Društva u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire. Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanje se može koristiti samo po osnovu izdataka za koje je rezervisanje prvobitno bilo priznato. Kada nastane odliv sredstava po osnovu obaveze za koju je prethodno izvršeno rezervisanje, stvarni troškovi se ne iskazuju ponovo kao rashod, već se knjiženje sprovodi zaduženjem računa rezervisanja, a u korist odgovarajućeg računa obaveza (prema vrstama) ili odgovarajućeg računa sredstava (zalihe, novčana sredstva) u zavisnosti od karaktera rezervisanja, vrste nastale obaveze i načina na koji je ona izmirena. Neiskorišćeni iznos rezervisanja ukida se u korist ostalih prihoda.

Ukoliko se očekuje da će deo izdataka za izmirenje obaveze biti nadoknađen od strane trećeg lica, nadoknada se uzima u obzir ako je izvesno da će biti primljena u slučaju da dođe do izmirenja obaveze. U tom slučaju nadoknada se tretira kao zasebna imovina, a iznos priznat za nadoknadu ne sme da premašuje iznos rezervisanja.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

3.9.2. Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Potencijalna obaveza je:

- moguća obaveza koja nastaje po osnovu prošlih događaja i čije postojanje će biti potvrđeno samo nastankom ili nenastankom jednog ili više neizvesnih budućih događaja koji nisu u potpunosti pod kontrolom entiteta ili
- sadašnja obaveza koja nastaje po osnovu prošlih događaja ali nije priznata jer:
 - nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan za izmirenje obaveze, ili
 - iznos obaveze ne može da bude dovoljno pouzdano procenjen.

Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Društvo ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

3.10. Finansijske obaveze

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u izveštaju o ukupnom rezultatu obračunskog perioda.

3.11. Lizing

Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing u svim slučajevima kada se ugovorom o lizingu na Društvo prenose svi rizici i koristi koje proizilaze iz vlasništva nad sredstvima. Svaki drugi lizing se klasifikuje kao operativni lizing.

Sredstva koja se drže po ugovorima o finansijskom lizingu se priznaju u bilansu stanja Društva u visini sadašnjih minimalnih rata lizinga utvrđenih na početku perioda lizinga. Odgovarajuća obaveza prema davaocu lizinga se uključuje u bilans stanja kao obaveza po finansijskom lizingu. Sredstva koja se drže na bazi finansijskog lizinga amortizuju se tokom perioda korisnog veka trajanja ili perioda zakupa, u zavisnosti od toga koji je od ova dva perioda kraći.

Zakupi kod kojih zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasifikuju se kao operativni lizing. Plaćanja po osnovu ugovora o operativnom lizingu priznaju se u bilansu uspeha ravnomerno kao trošak tokom perioda trajanja lizinga.

3.12. Naknade zaposlenima

3.12.1. Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada

Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih u skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa. Društvo ima zakonsku obavezu da izvrši obustavu obračunatih doprinosa iz bruto zarada zaposlenih i da za njihov račun izvrši prenos obustavljenih sredstava u korist odgovarajućih državnih fondova. Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca evidentiraju se na teret troškova u periodu na koji se odnose. Društvo nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

3.12.2. Otpremnine

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju.

3.12.3. Jubilarne nagrade

Pored toga, Društvo je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade i isplaćuje.

3.13. Poslovni prihodi

Poslovni prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranja učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od doprinosa i članarina, kao i druge prihode koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

(a) Prihod od prodaje proizvoda i robe

Prihodi od prodaje proizvoda i robe se priznaju kada su suštinski svi rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima i robom prešli na kupca, što se uobičajeno dešava prilikom isporuke proizvoda i robe.

(b) Prihod od prodaje usluga

Društvo prodaje usluge koje su bazirane na osnovu realizacije Programa izgradnje, rekonstrukcije i održavanja javnih puteva i ulica na teritoriji opštine Paraćin koji donosi Skupština Opštine Paraćin za svaku godinu ponaosob. Ove usluge se pružaju na putem ugovora sa fiksnom cenom, sa uobičajeno definisanim ugovorenim uslovima.

Prihod od ugovora na bazi utrošenog vremena i materijala, priznaje se po ugovorenim naknadama s obzirom da su utrošeni radni sati i da su nastali direktni troškovi. Za ugovore na bazi utroška materijala stanje dovršenosti se odmerava na bazi nastalih troškova materijala kao procenat od ukupnih troškova koji treba da nastanu.

Prihod od ugovora sa fiksnom cenom priznaje se po metodu stepena završenosti. Prema ovom metodu, prihod se generalno priznaje na osnovu izvršenih usluga do datog datuma, utvrđenih kao procenat u odnosu na ukupne usluge koje treba da se pruže.

(c) Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

(d) Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

(e) Prihod od dividendi

Prihod od dividendi se priznaje kada se ustanovi pravo da se dividenda primi.

3.14. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

(a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

(b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

3.15. Porez na dobit

3.15.1. Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srbije.

3.15.2. Odloženi porez

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

3.16. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Monetarne pozicije odnosno potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u odgovarajuću dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa. Transakcije u stranoj valuti su iskazane u dinarima po srednjem kursu važećem na dan transakcije.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po izvršenim deviznim transakcijama u toku godine iskazuju se u bilansu uspeha kao deo finansijskih prihoda ili rashoda.

Monetarne pozicije u koje je ugrađena valutna klauzula preračunate su u dinare po ugovorenom kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

3.17. Upravljanje finansijskim rizicima

Društvo je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izložen određenim finansijskim rizicima i to:

- Tržišnim rizicima,
- Riziku likvidnosti,
- Kreditnom riziku.

Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na minimiziranje potencijalnih negativnih uticaja na finansijsko stanje i poslovanje Društva u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta.

3.18.1. Tržišni rizik

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promene tržišnih cena, kao što su promene kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Društva ili vrednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Na dan 31. decembra 2025. godine Društvo raspolaže gotovinom i gotovinskim ekvivalentima u ukupnom iznosu od 4.653 hiljada RSD (31. decembar 2024. godine 3.065 hiljada RSD), što po proceni rukovodstva predstavlja maksimalni kreditni rizik po osnovu ovih finansijskih sredstava.

Potraživanja od kupaca

Maksimalna izloženost Društva po osnovu kreditnog rizika za potraživanja od kupaca po geografskim regionima data je u sledećoj tabeli.

U hiljadama RSD		
	2025.	2024.
Kupci u zemlji	238.002	133.880
Kupci u inostranstvu		
- Matična i zavisna društva		6.193
Ukupno	238.002	140.073

Maksimalna izloženost Društva po osnovu kreditnog rizika za potraživanja od kupaca po tipu ugovorne strane data je u sledećoj tabeli.

U hiljadama RSD		
	2025.	2024.
Kupci u zemlji i inostranstvu	238.002	140.073
Ukupno	238.002	140.073

3.18.2. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo neće biti u mogućnosti da finansira sredstva odgovarajućim izvorima finansiranja sa stanovišta rokova i stopa i rizik nemogućnosti da se sredstvo realizuje po razumnoj ceni u odgovarajućem vremenskom okviru.

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

Društvo upravlja likvidnošću sa ciljem da osigura da izvori finansiranja budu raspoloživi za izmirenje obaveza u trenutku njihovog dospeća. Društvo neprekidno procenjuje rizik likvidnosti identifikovanjem i praćenjem promena u izvorima finansiranja potrebnim za ispunjenje poslovnih ciljeva Društva, a u skladu sa poslovnom strategijom Društva.

3.18.3. Upravljanje rizikom kapitala

U postupku upravljanja rizikom kapitala, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim grupama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

U hiljadama RSD			
Redni broj	Pozicija	2025.	2024.
1.	Kapital	972.885	905.947
2.	Neto obaveze (a-b-c)	609.608	266.925
	a) kreditne obaveze	631.783	293.744
	b) gotovina i gotovinski ekvivalenti	4.563	3.065
	c) finansijski plasmani	17.612	23.754
3.	Kapital+Neto obaveze (1+2)	1.582.493	1.172.872
	Koeficijent zaduženosti (2/3)	0,38	0,77

4. Poreski rizici

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

Pored navedenog, Društvo ima značajne transakcije sa povezanim pravnim licima. Iako rukovodstvo Društva smatra da Društvo poseduje dovoljnu i adekvatnu prateću dokumentaciju u vezi sa transfernim cenama, postoji neizvesnost da se zahtevi i tumačenja poreskih i drugih organa razlikuju od tumačenja rukovodstva. Rukovodstvo Društva smatra da eventualna različita tumačenja neće imati materijalno značajnih posledica po finansijske izveštaje Društva.

5. Obelodaniti sve značajnije događaje po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja

6. NEMATERIJALNA ULAGANJA

Prema MRS 38, nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada se nabavna vrednost ulaganja može pouzdano meriti, a obuhvataju: ulaganja u

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

razvoj, koncesije, patente, licence, nematerijalne troškove istraživanja i procenjivanja prirodnih resursa (MSFI 6 – Istraživanje i procenjivanje prirodnih resursa), ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu i kupovinom stečeni goodwill.

Primer: Privredno društvo je u okviru nematerijalnih ulaganja evidentiralo neto sadašnju vrednost na kraju godine u iznosu 190 hiljada dinara po osnovu nabavki programa za računare (prava korišćenja programa za računare, licenci, franšiza, robne marke). Programi su nabavljeni posebno, bez računara.

7. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

7.1. UPOREDNI PREGLED OSNOVNIH SREDSTAVA PO NABAVNOJ VREDNOSTI

U MRS 16 i MRS 41 je propisano da se pod osnovnim sredstvima smatraju prirodna bogatstva (zemljišta i šume), građevinski objekti, oprema, alat i inventar sa kalkulativnim otpisom, višegodišnji zasadi, osnovno stado i ostala osnovna sredstva, kao i ulaganje u pribavljanje osnovnih sredstava.

u hiljadama RSD

R.b.	Kategorije osnovnih sredstava	Stanje na dan 31.12.2024. (po nabavnoj vrednosti)	Stanje na dan 31.12.2025. (po nabavnoj vrednosti)
1	2	3	4
1.	Zemljište	1.104.886	1.085.275
2.	Građevinski objekti		
3.	Postrojenja i oprema	84,796	108.591
4.	Investicione nekretnine		
5.	Ostale nekretnine, postrojenja i oprema		
6.	Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	145.363	192.512
7.	Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	27.642	27.642
8.	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva		
9.	Nematerijalna imovina	190	190
	UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA	1.381.632	1.439.073

NAPOMENA:

Privredno društvo, poseduje odgovarajuće dokaze o vlasništvu nad nekretninama, postrojenjima i opremom.

7.2. PRIMENJENE STOPE AMORTIZACIJE

Privredno društvo je prilikom obračuna amortizacije primenilo utvrđene stope amortizacije iz Pravilnika o računovodstvenim politikama.

Stope amortizacije se daju za najvažnije grupe osnovnih sredstava prema sledećem:

	Stopa amortizacije %
– Građevinski objekti	6-30
– Postrojenja i oprema	6-30
– Nameštaj	14,3-30
– Kompjuteri	14,3-30
– Alat i inventar sa kalkulativnim otpisom	14,3-30

7.3. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA

u hiljadama RSD

Redni broj	Kategorije osnovnih sredstava	Iznos	Učešće u %
1.	Zemljište	1.104.886	79,96
2.	Građevinski objekti		
3.	Postrojenja i oprema	84,796	6,13
4.	Investicione nekretnine		
5.	Ostale nekretnine, postrojenja i oprema		
6.	Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	145.363	10,52
7.	Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	27.642	2,00
8.	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva		
9.	Nematerijalna imovina	190	1,39
	UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA	1.381.632	100

Privredno društvo se u računovodstvenim politikama opredelilo za model nabavne vrednosti, tako da se nekretnine, postrojenja i oprema nakon početnog priznavanja iskazuju po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za ukupnu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i gubitka zbog obezvređivanja. Od dana primene MRS i MSFI, revalorizacija osnovnih sredstava nije vršena.

Osnovna sredstva (građevinski objekti i oprema) popisani su na kraju godine.

Stanje po popisu se slaže sa knjigovodstvenim stanjem. Promene na nekretninama, postrojenjima i opremi u toku godine su bile nabavka nove opreme, prodaja opreme, obračun amortizacije i rashodovanje osnovnih sredstava.

8. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

Dugoročni finansijski plasmani se sastoje od sledećih pozicija:

u hiljadama RSD

R.b.	Opis	Iznos
1.	Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica	
2.	Učešće u kapitalu pridruženih pravnih lica i zajedničkim poduhvatima	
3.	Učešće u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	
4.	Dugoročni plasmani matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u zemlji	
5.	Dugoročni plasmani matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima u inostranstvu	
6.	Dugoročni plasmani u zemlji i inostranstvu	
7.	Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća	
8.	Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	
9.	Ostali dugoročni finansijski plasmani	17.612
10.	Ispravka vrednosti dugoročnih finansijskih plasmana posebno po napred navedenim vrstama dugoročnih finansijskih plasmana	
	UKUPNO DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI	17.612

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

9. UPOREDNI PREGLED ZALIHA

Zalihe materijala, rezervnih delova, alata i inventara koji se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu, ambalaže i goriva se procenjuju po nabavnoj vrednosti, koja obuhvata fakturnu vrednost dobavljača i zavisne troškove nabavke. Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih delova i sitnog inventara se vrši po ponderisanoj prosečnoj nabavnoj ceni. Zalihe učinaka se vode po planskim cenama, a na kraju godine se procenjuju po ceni koštanja ili neto prodajnoj ceni ako je ona niža. Magacin gotovih proizvoda se zadužuje po planskim cenama koje su iste u celom obračunskom periodu.

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	66.976	63.871
Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge		
Gotovi proizvodi		
Roba		
Stalna sredstva namenjena prodaji		
Plaćeni avansi za zalihe i usluge		
UKUPNO ZALIHE	66.976	63.871

Po popisu zaliha bilo je manjkova i viškova. Manjkovi i viškovi su proknjiženi u poslovnim knjigama.

PREGLED TROŠKOVA (GRUPE RAČUNA 51 DO 55) – PROIZVODNA MESTA TROŠKOVA NA DAN 31.12.2025. GODINE

u hiljadama RSD

Konto	Ukupni troškovi	Preneto na proizvodnju	Troškovi perioda
510	2.109		2.109
511	25.454		25.454
512	1.997		1.997
513	48.516		48.516
514	686		686
515	296		296
520	212.608		212.608
521	32.210		32.210
522	144		144
524	4.511		4.511
526	1.130		1.130
529	26.894		26.894
531	15.936		15.936
532	315.827		315.827
539	2.675		2.675
540	61.549		61.549
550	6.809		6.809
551	701		701
552	2.902		2.902

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

Konto	Ukupni troškovi	Preneto na proizvodnju	Troškovi perioda
553	759		759
554	807		807
555	1.006		1.006
559	3.422		3.422
562	4.049		4.049
563	40		40
569	757		757
570	611		611
574	574		574
576	10.533		10.533
579	21.207		21.207
585	64.319		64.319
592	595		595
Ukupno	871.636		871.636

9.1. DATI AVANSI

U okviru računa 150 iskazan je iznos od 0 hiljada RSD.

Pregled datih avansa dat je u tabeli koja sledi.

14.7.1. PREGLED DATIH AVANSA

u hiljadama RSD

R.b.	Naziv pravnog lica	Mesto	Iznos avansa	Godina uplate
1.				
	Ukupno			

14.7.2. STAROSNA STRUKTURA DATIH AVANSA

u hiljadama RSD

R.b.	Naziv starosne grupe	Iznos	% učešća
1.	Dati avansi u tekućoj godini		
2.	Dati avansi stari od 1 do 2 godine		
3.	Dati avansi stari od 2 do 3 godine		
4.	Dati avansi stariji od 3 godine		
	UKUPNO AVANSI PO BILANSU		

10. POTRAŽIVANJA

Prema MRS 1, kratkoročnim potraživanjima se smatraju potraživanja po osnovu prodaje, ostala potraživanja iz poslovanja i ostala kratkoročna potraživanja koja dospevaju do godinu dana.

Strukturu kratkoročnih potraživanja dajemo u nastavku:

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Potraživanja po osnovu prodaje	238.002	140.073
Potraživanja iz specifičnih poslova		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

Druga potraživanja		
Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
Kratkoročni finansijski plasmani		
Gotovinski ekvivalenti i gotovina		
PDV		
Aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno kratkoročna potraživanja	238.002	140.073

U Bilansu stanja je iskazan iznos potraživanja po osnovu prodaje u iznosu od 238.002 hiljada RSD. Bruto iznos potraživanja iznosi 1.526.930 hiljada RSD, a ispravka vrednosti potraživanja iznosi **1.288.928** hiljada RSD.

10.1. KUPCI U ZEMLJI

Ukupna potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2025. godine iznosila su 238.002 hiljada RSD. Bruto iznos potraživanja od kupaca u zemlji iznosi 238.002 hiljada RSD, a Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 20 iznosi 1.288.928 hiljada RSD.

U skladu sa članom 18. stav 2. Zakona o računovodstvu, Društvo je dostavilo dužnicima spisak neplaćenih računa (Obrazac IOS). Usaglašavanje stanja je vršeno sa svim kupcima, osim sa kupcima koji nisu imali promet u tekućoj godini i sa kupcima koji su brisani iz Registra Agencije za privredne registre.

11. DRUGA POTRAŽIVANJA

Druga potraživanja u iznosu od 3.542 hiljada RSD se odnose na:

RSD

u hiljadama

u hiljadama

RSD

R.b.	Opis konta	Stanje 31.12.2024.
1.	Potraživanja za kamatu i dividende	
2.	Potraživanja od zaposlenih	
3.	Potraživanja od državnih organa i organizacija	
4.	Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	
5.	Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	
6.	Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	
7.	Potraživanja po osnovu naknada šteta	
6.	Ostala kratkoročna potraživanja	3.542
7.	Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 22	
	UKUPNO	3.542

11.1. POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIH

Potraživanja od zaposlenih u iznosu od 1.195 hiljada RSD se odnose na:

u hiljadama RSD

R.b.	Opis konta	Stanje 31.12.2025.
------	------------	--------------------

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

1.	Potraživanje od radnika za manjkove	75
2.	Ostala potraživanja od zaposlenih	1.117
3.	Potraživanje od radnika za potrošene telefonske impulse	3
4.	Potraživanje od radnika za magistarske studije	
	UKUPNO	1.195

12. POTRAŽIVANJA ZA VIŠE PLAĆEN POREZ NA DOBITAK

Potraživanja za više plaćen porez na dobitak obuhvataju preplaćeni porez na dobitak. Društvo potražuje na dan 31.12.2024. godine za akontaciono plaćen porez na dobitak iznos od 0 hiljada RSD.

13. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

U Bilansu stanja su iskazani su kratkoročni finansijski plasmani u iznosu od 0 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

Struktura kratkoročnih finansijskih plasmana obuhvata:

u hiljadama RSD		
R.b.	Opis	Stanje 31.12.2025.
1.	Kratkoročni krediti i plasmani – matična i zavisn pravna lica	
2.	Kratkoročni krediti i plasmani – ostala povezana lica	
3.	Kratkoročni krediti u zemlji	
4.	Kratkoročni krediti u inostranstvu	
5.	Deo dugoročnih plasmana koji dospeva do jedne godine	
6.	Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća – deo koji dospeva do jedne godine	
7.	Otkupljene sopstvene akcije namenjene prodaji i otkupljeni sopstveni udeli namenjeni prodaji ili poništavanju	
8.	Ostali kratkoročni finansijski plasmani	
9.	Ispravka vrednosti kratkoročnih finansijskih plasmana	
	UKUPNO:	

14. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Iskazana gotovinski ekvivalenti i gotovina u Bilansu stanja iznose 3.065 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

u hiljadama RSD		
	2025.	2024.
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	4.653	3.065
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna		
Devizni račun		
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Ostala novčana sredstva		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
UKUPNO GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	4.653	3.065

15. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Aktivna vremenska razgraničenja su iskazana u Bilansu stanja u iznosu od 0 hiljada RSD. Strukturu aktivnih vremenskih razgraničenja dajemo u nastavku.

	u hiljadama RSD	
	2025.	2024.
Unapred plaćeni troškovi		
Potraživanja za nefakturisani prihod		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza		
Ostala aktivna vremenska razgraničenja		
UKUPNO AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA:		

16. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna evidencija Bilansu stanja je iskazana u iznosu od 2.540 hiljada RSD.

17. KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU

Prema MRS i zakonskim i podzakonskim propisima, kapital čini osnovni kapital (akcijski kapital, udeli društva sa ograničenom odgovornošću, ulози, državni kapital, društveni kapital, zadružni udeli i ostali kapital), neuplaćeni upisani kapital, emisiona premija, kapitalne rezerve, revalorizacione rezerve, rezerve iz dobiti (zakonske, statutarne i ostale), dobitak iz ranijih godina i dobitak iz tekuće godine, umanjeni za nerealizovane gubitke po osnovu hartija od vrednosti, gubitak i otkupljene sopstvene akcije.

17.1. OSNOVNI I OSTALI KAPITAL

	u hiljadama RSD	
	2025.	2024.
Akcijski kapital		
Udeli d.o.o.		
Ulozi		
Državni kapital	728.048	728.048
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Emisiona premija		
Ostali osnovni kapital		
Rezerve	100	100
Neraspoređeni dobitak	292.888	225.950
Gubitak	48.151	48.151
UKUPNO	972.885	905.947

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

18. OBAVEZE

Prema MRS i zakonskim propisima, obavezama se smatraju dugoročne obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze).

Pored toga, obavezama se smatraju i kratkoročne finansijske obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i licima sa uzajamnim učešćem, kratkoročni krediti i ostale kratkoročne finansijske obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama se smatraju obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana činidbe odnosno od dana godišnjeg bilansa.

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Dugoročna rezevrisanja		
Dugoročne obaveze	282.620	293.744
Kratkoročne obaveze	21.381	30.657

18.1. DUGOROČNE OBAVEZE

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital		
Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima		
Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima		
Obaveze po emitovanju hartija od vrednosti – dužim od jedne godine		
Dugoročni krediti u zemlji	282.020	293.144
Dugoročni krediti u inostranstvu		
Obaveze po osnovu finansijskog lizinga		
Ostale dugoročne obaveze	600	600
UKUPNO	282.620	293.744

JKP Crnica Paraćin

Napomene uz finansijske izveštaje

Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године
Домаћи кредитор														
ОТП лизинг возила	ЕУР	Не	5.574,44	654.996,70	2020	60	0	18.10.2022	5,99	12	366.098,28	28.518,43	2.458,71	288.898,43
Интеса набавка опреме (кипер и пулар) и контејнера	ЕУР	Не	205.000,00	24.087.500,00	2024	60	60	16.12.2024	7,52	12	7.050.000,00	1.609.985,00	145.000,00	17.037.500,00
Интеса набавка аутомобила	ЕУР	Не	110.092,53	12.935.872,27	2024	60	6	16.12.2024	7,34	12	3.786.117,90	7.215,49	70.654,75	8.301.933,13
КФВ кредитна линија	ЕУР	Да	1.955.000,00	229.712.500,00	2019	120	6	15.05.2022	1,10	2	0,00	0,00	1.955.000,00	229.712.500,00
		267.390.869							11.202,216	1.645.719	2.173.113	255.340.832		
		267.390.869											255.340.832	

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

19. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

Odložena poreska sredstva i obaveze na dan 31. decembra 2025. i 2024. godine odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama.

	u hiljadama RSD	
	2025.	2024.
Odložene poreske obaveze	2.510	2.510
Potraživanja	2.510	2.510
Dugoročna rezervisanja		
Odložena poreska sredstva		
Nekretnine, postrojenja i oprema		
Neiskorišćeni poreski krediti		
Preneti poreski gubici		

20. KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratkoročne obaveze u Bilansu stanja su iskazane u iznosu od 21.381 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

	u hiljadama RSD	
	2025.	2024.
Kratkoročne finansijske obaveze:	21.381	30.657
Kratkoročni krediti od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Kratkoročni krediti od ostalih povezanih pravnih lica		
Kratkoročni krediti u zemlji	21.181	30.457
Kratkoročni krediti u inostranstvu		
Deo dugoročnih kredita koji dospeva do jedne godine		
Deo ostalih dugoročnih obaveza koje dospevaju do jedne godine		
Obaveze po kratkoročnim hartijama od vrednosti		
Obaveze po osnovu stalnih sredstava i sredstava obustavljenog poslovanja namenjenih prodaji		
Ostale kratkoročne finansijske obaveze	200	200
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	6.331	4.712
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	6.331	4.712
Obaveze iz poslovanja	38.058	41.550
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u zemlji		
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u zemlji		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači u zemlji	38.058	41.550
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Ostale kratkoročne obaveze:	23.125	16.417
Obaveze prema uvozniku		
Obaveze po osnovu izvoza za tuđ račun		
Obaveze po osnovu komisione i konsignacione prodaje		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Ostale obaveze iz specifičnih poslova		
Ukupno grupa 44:		
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog		
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog		
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca		
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju		
Ukupno grupa 45:		
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja		
Obaveze za dividende		
Obaveze za učešće u dobitku		
Obaveze prema zaposlenima		
Obaveze prema direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora		
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima		
Obaveze za neto prihod preduzetnika koji akontaciju podižu u toku godine		
Obaveze za kratkoročna rezervisanja		
Ostale obaveze		
Ukupno grupa 46:		
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost:	3.307	523
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa) od 20%	3.307	523
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa) od 10%		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po opštoj stopi od 20%		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi od 20%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za PDV po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za PDV po osnovu razlike obračunatog PDV i prethodnog poreza		
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	19.818	15.894
Obaveze za akcize		
Obaveze za poreze iz rezultata		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova		
Obaveze za doprinose koji terete troškove		
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	19.818	15.894
Pasivna vremenska razgraničenja		
Unapred obračunati troškovi		
Unapred naplaćeni prihodi		
Razgraničeni zavisni troškovi nabavke		
Odloženi prihodi i primljene donacije		
Razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja		
Ostala pasivna vremenska razgraničenja		
UKUPNE KRATKOROČNE OBAVEZE	88.895	93.336

21. PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA

U skladu sa MRS 1, u ukupne prihode društva, pored poslovnih prihoda, ulaze finansijski prihodi i ostali prihodi.

Uporedni pregled ostvarenih prihoda dat je u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

Redni Broj	Podbilansi prihoda iz bilansa uspeha	2025.	2024.
1	2	3	4
1.	Poslovni prihodi	818.143	857.416
2.	Finansijski prihodi	36.289	39.052
3.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
4.	Ostali prihodi	749	7.379
5.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
	UKUPNI PRIHODI	950.268	903.847

21.1. Analitička struktura ukupnih prihoda iskazanih u podbilansima

28.1.1. Poslovni prihodi

Prema Zakonu o računovodstvu, MRS/MSFI i podzakonskim propisima, prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka i robe, promene vrednosti zaliha, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i drugi poslovni prihodi.

Poslovni prihodi u Bilansu uspeha iskazani su u iznosu od **818.143** hiljada RSD, čiju strukturu prikazujemo u tabeli u nastavku:

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe:		
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga:	775.099	815.834
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	775.099	815.834
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.:		
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa i povraćaja poreskih dažbina		
Prihodi po osnovu uslovljenih donacija		
Drugi poslovni prihodi:	43.044	41.582
Prihodi od zakupnina		
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
Ostali poslovni prihodi	43.044	41.582
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	818.143	857.416

Poslovni prihodi su ostvareni prodajom proizvoda i usluga na domaćem i stranom tržištu; domaće tržište učestvuje sa 100%, a inostrano sa 0%.

28.1.2. Finansijski prihodi

Prema MRS i MSFI, finansijske prihode čine finansijski prihodi od matičnih, zavisnih i ostalih povezanih pravnih lica, prihodi od kamata, pozitivnih kursnih razlika i pozitivnih efekata valutne klauzule i ostali finansijskih prihodi.

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica		
Prihodi od učešća u dobitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski prihodi	2.462	4.231
Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi:		
Prihodi od kamata (od trećih lica)	33.827	34.813

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Pozitivne kursne razlike		
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule		
Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (od trećih strana):		8
UKUPNI FINANSIJSKI PRIHODI	36.289	39.052

28.1.3. Ostali prihodi

Ostali prihodi su iskazani u Bilansu uspeha u iznosu od 749 hiljada RSD, koji se sastoje od:

u hiljadama RSD

	2024.	2023.
Dobici od prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme		
Dobici od prodaje bioloških sredstava		
Dobici od prodaje učešća i hartija od vrednosti		
Dobici od prodaje materijala		
Viškovi		
Naplaćena otpisana potraživanja		
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Prihodi od smanjenja obaveza		
Prihodi od ukidanja dugoročnih i kratkoročnih rezervisanja		
Ostali nepomenuti prihodi	749	7.379
Prihodi od usklađivanja vrednosti bioloških sredstava		
Prihodi od usklađivanja vrednoosti nematerijalnih ulaganja		
Prihodi od usklađivanja vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme		
Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha		
Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine		
UKUPNI OSTALI PRIHODI:	749	7.379

22. PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA

U ukupne rashode, pored poslovnih rashoda, spadaju finansijski rashodi i ostali rashodi. Podaci o rashodima koji su iskazani u Bilansu uspeha po podbilansima dati su u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

Redni broj	Podbilansi rashoda iz bilansa uspeha	2025.	2024.
1	2	3	4
1.	Poslovni rashodi	768.951	796.491
2.	Finansijski rashodi	4.846	4.203
3.	Ostali rashodi	32.924	27.889
4.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
5.	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

UKUPNI RASHODI	871.040	828.583
-----------------------	----------------	----------------

22.1. Analitička struktura rashoda iskazanih u podbilansima

29.1.1. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi u Bilansu uspeha iskazani su u iznosu od 768.951 hiljada RSD, čiju strukturu dajemo u nastavku:

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Nabavna vrednost prodate robe		
Nabavna vrednost nekretnina pribavljenih radi prodaje		
Nabavna vrednost ostalih stalnih sredstava namenjenih prodaji		
Ukupno grupa 50:		
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe za sopstvene potrebe		
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje proizvoda i usluga za sopstvene potrebe		
Ukupno grupa 62:		
Povećanje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Smanjenje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Troškovi materijala za izradu		
Troškovi ostalog materijala (režijskog)		
Troškovi rezervnih delova		
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara		
Ukupno grupa 51 bez troškova goriva i energije:		
Troškovi goriva i energije	79.059	73.396
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	212.608	180.984
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	32.210	27.419
Troškovi naknada po ugovoru o delu		
Troškovi naknada po autorskim ugovorima		
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim ili povremenim poslovima		
Troškovi naknada fizičkim licima po ostalim ugovorima		
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora		
Ostali lični rashodi i naknade	32.679	25.236
Ukupno grupa 52:	277.497	233.639
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga		
Troškovi usluga održavanja		
Troškovi zakupnina		
Troškovi sajмова		
Troškovi reklame i propagande		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

	2025.	2024.
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga		
Ostali troškovi proizvodnih usluga	334.439	420.247
Ukupno grupa 53:	334.439	420.247
Troškovi amortizacije	61.549	51.761
Troškovi rezervisanja za garantni rok		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanje za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		
Ostala dugoročna rezervisanja		
Ukupno troškovi dugoročnih rezervisanja:		
Troškovi neproizvodnih usluga		
Troškovi reprezentacije		
Troškovi premije osiguranja		
Troškovi platnog prometa		
Troškovi članarina		
Troškovi poreza		
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	16.407	17.448
Ukupno grupa 55:	16.407	17.448
UKUPNI POSLOVNI RASHODI:	768.951	796.491

29.1.2. Finansijski rashodi

Prema MRS i MSFI, finansijske rashode čine finansijski rashodi po osnovu kamata i negativnih kursnih razlika, rashodi po osnovu efekata valutne klauzule i ostali finansijski rashodi.

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima		
Rashodi od učešća u gubitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski rashodi	757	1.169
Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali finansijski rashodi:		
Rashodi kamata (prema trećim licima)	4.049	3.034
Negativne kursne razlike (prema trećim licima)	40	
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule (prema trećim licima)		
Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (od trećih strana):		
UKUPNI FINANSIJSKI RASHODI	4.846	4.203

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

29.1.3. Ostali rashodi

Ostali rashodi su iskazani u Bilansu uspeha u iznosu od 32.924 hiljada RSD, koji se sastoje od:

u hiljadama RSD

	2025.	2024.
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava		
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje učešća u kapitalu i HOV		
Gubici po osnovu prodaje materijala		
Manjkovi		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja		
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe		
Ostali nepomenuti rashodi	32.924	27.889
Obezvredenje bioloških sredstava		
Obezvredenje nematerijalne imovine		
Obezvredenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Obezvredenje dugoročnih finansijskih plasmana i drugih hartija od vrednosti raspoloživih za prodaju		
Obezvredenje zaliha materijala i robe		
Obezvredenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana		
Obezvredenje ostale imovine		
UKUPNI OSTALI RASHODI:	92.924	27.889

23. FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA

u hiljadama RSD

R.b.	Podbilansi finansijskog rezultata	2025.	2024.
1	2	3	4
1.	Poslovni dobitak	79.228	75.264
2.	Poslovni gubitak		
3.	Dobitak finansiranja		
4.	Gubitak finansiranja		
5.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
6.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
7.	Dobitak na ostalim prihodima		
8.	Gubitak na ostalim rashodima		
9.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene		

JKP Crnica Paraćin
Napomene uz finansijske izveštaje

R.b.	Podbilansi finansijskog rezultata	2025.	2024.
1	2	3	4
	računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
10.	Negativan neto efekat na rezultat po osnovu gubitka posovanja koje se obustavlja, promena računovodstvenih politika i ispravka greški iz ranijeg perioda	477	164
11.	Poreski rashod perioda	11.813	11.264
12.	Odloženi poreski rashodi perioda		
13.	Odloženi poreski prihodi perioda		
	NETO DOBITAK	66.938	63.836
	NETO GUBITAK		

Alternativa 1

Na iznos ostvarenog dobitka pre oporezivanja od 79.228 hiljada dinara obračunat je porez na dobit po poreskom bilansu na izračunatu poresku osnovicu od 11.813 hiljada dinara po stopi od 15% i iznosi 11.813 hiljada RSD.

23.1. Garancije i jemstva

JKP Crnica Paraćin nema izdate garancije i jemstva.

23.2. Zaloge i hipoteke

JKP Crnica Paraćin nema zaloge i hipoteke.

Dana 11.05.2026. godine u Paraćinu

Za JKP Crnica Paraćin

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПРАЋИНА ПАРАЋИН

Број 994/26

11. 05 2024 год.
ПАРАЋИН

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЗА 2025. ГОДИНУ
ЈКП „ЦРНИЦА“ ПАРАЋИН**

ОПШТИ ПОДАЦИ

Статус, правна форма и делатност

ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Назив: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЦРНИЦА ПАРАЋИН

Адреса: Чика Тасина бр.11 35250 Параћин

Контакт телефон: 035/564-369

e-mail: direkcijaparacin@gmail.com

Оснивач: Скупштина општине Параћин

Делатност: 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 17018795

ПИБ: 101094056

ЈБКЈС: 61854

Надлежна министарства: Министарство грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре

ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

На основу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин („Сл. лист општине Параћин бр. 20/22) и др, у поступку статусне промене пришајања, Агенција за привредне регистре Републике Србије, Решењем БД 117207/2022, усвојило је регистрациону пријаву статусне промене, па је у Регистар привредних субјеката регистрована промена података код Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин, ПИБ 101094056, Матични број: 17018795 и то између осталог: Промена пословног имена, промена скраћеног пословног имена, промена седишта привредног друштва, промена претежне делатности и др. Наведеном статусном променом Јавно комунално предузеће Параћин и Јавно предузеће за водовод и канализацију Параћин, припојени су Јавном предузећу Дирекција за изградњу општине Параћин, које је уједно променило пословно име у Јавно комунално предузеће Црница Параћин (раније: Јавно предузеће Дирекција за изградњу општине Параћин, у даљем тексту - Предузеће), седиште - ул. Чика Тасина бр. 11 (раније: Ул. Владике Н. Велимировића бр. 1) и претежну делатност 3600 - сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде, (раније 5221-услугне делатности у копненом саобраћају)

Предузеће је основано ради трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољења потреба корисника и пружања комуналних услуга на територији Општине Параћин које су од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица као што су: снабдевање водом за пиће; пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; управљање комуналним отпадом; управљање гробљима и сахрањивање; погребна делатност; управљање пијацама; одржавање чистоће на површинама јавне намене; одржавање јавних зелених површина; делатност зоохигијене, одржавање улица и путева; управљање јавним паркиралиштима; обезбеђивање јавног осветљења и управљање јавним путевима.

Наведене делатности посебно обухватају:

а) снабдевање водом за пиће је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;

б) пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама;

в) управљање комуналним отпадом је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман;

г) управљање гробљима и сахрањивање је: управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места; покопавање и ексхумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум); одржавање пасивних гробља и спомен-обележја;

д) погребна делатност је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање;

ђ) управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним овим и другим посебним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга;

е) обезбеђивање јавног осветљења обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;

ж) управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

з) одржавање улица и путева у градовима и другим насељима је извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл.;

ј) одржавање чистоће на јавним површинама је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног

отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката;

к) одржавање јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља;

л) делатност зоохигијене обухвата послове: хватања, превоза, збрињавања, смештаја напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште; контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака; нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину; спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

љ) Управљање јавним путевима обухвата: планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута; вршење инвеститорске функције па пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута; организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута; уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута; организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута; организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења; праћење стања путне мреже; заштиту јавног пута; означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве; управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу, као и -друге делатности одређене Статутом и Законом.

Претежна делатност јавног предузећа је:

36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Визија и мисија јавног предузећа

Визија предузећа је тежна да буде модел препознатог и поузданог Предузећа које у нашим условима може успешно да послује.

Предузеће у сарадњи са оснивачем у делокругу пренетих овлашћења за обављање делатности од општег интереса, осигурава континуирано и квалитетно обављање истих, уз сталну бригу о задовољству корисника услуга у процесу вршења овлашћења.

Предузеће тежи ка унапређењу, прилагођавању условима окружења, потребама и захтевима оснивача, а све у складу са интересима грађана.

У предстојећем периоду Предузеће планира остваривање прихода од накнада, у складу са позитивним прописима који дефинишу ову област.

Предузеће настоји да постави највише стандарде у области управљања путевима из своје надлежности.

Визија Предузећа је да буде успешно и угледно предузеће у делу:

- обезбеђивања безбедних услова коришћења јавних путева општине Параћин, редовно одржавања јавног осветљења и управљање јавним паркиралиштима,
- ефикасности пружања услуга из области управљања путевима, јавног осветљења и паркиралишта које испуњавају захтеве и очекивања корисника.

Ефикасно извршење и реализација годишњег програма и програмских циљева, реализација циљева и задатака из оснивачког акта, аката локалне самоуправе из домена рада предузећа, и стратешких докумената.

Максимално коришћење ресурса за одржање континуитета у нивоу пружених услуга грађанима, обезбеђењу услова за безбедно и комфорио коришћење јавних путева уз поштовање прописа и захтева корисника услуга.

Стварање инфраструктурне базе за развој општине, задовољство свих грађана и запослених и очување животне средине.

Визија предузећа огледа се у дугорочним развојним опредељењима по појединим сегментима деловања, постављање виших стандарда како у области пословања, обезбеђење савремене инфраструктуре у области комуникације са свим корисницима, увођења савремених технолошких и техничких решења у области управљања јавним путевима уз развијање и побољшање процеса побољшања квалитета услуга, поштовања законских прописа, одржавања пословног угледа, обезбеђујући целину, с циљем да погујемо углед, препознатљив стил и етику у раду.

Мисија Предузећа представља основни оквир пословања и развоја. Предузеће постоји да би својим радом подржало Оснивача у достизању и извршавању законских обавеза и сталном подизању квалитета живота грађана, имајући у виду обављање делатности од општег интереса за општину Параћин.

Стална активност

Стална активност ЈКП "Црница" Параћин је у извештајном периоду спровођена у целости на већ угодан начин, у оквиру основне делатности овог предузећа, а у свему према законским прописима за ову врсту делатности

ОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РАДА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ

Остваривање плана и програма

У периоду од 01.01.-31.12.2025. године пословни приходи остварени су 87% у односу на планиране приходе за наведени период, док су расходи остварени у 83% у односу на планиране расходе за наведени период. Током четвртог квартала предузеће је наставило да обавља делатности од општег интереса и редовног задовољења потреба корисника и да подигне ниво пружања комуналних услуга на територији Општине Параћин а све у циљу задовољења потребе свих наших грађана.

Не постоје никаква прекорачења гледано по групама конта ни у позицији прихода као ни на позицији расхода.

План јавних набавки је како за потребе сталних активности тако и за потребе инвестиционих активности спроведен у потпуности о чему је сачињен извештај Управи за јавне набавке.

Физички обим активности у 2025. години (процена)

Произведена количина воде за систем снабдевања општине Параћин за 2025. годину	Јединица мере м3 Процена реализације	План	Индекс Реал./план
Изворишта - бунари	557.856	600.000	0.92
Из резервоара на Карађорђевом брду	2.628.053	3.500.000	0.75
УКУПНО:	3.185.909	4.100.000	0.77

Фактурисана вода	Јединица мере м3	План	Индекс Реал./план
Фактурисана вода грађанима	1.345.404	1.800.000	0.74
Фактурисана вода привреди	181.753	350.000	0,51
УКУПНО:	1.527.157	2.150.000	0,71

Фактурисана испуштена вода	Јединица мере м3	План	Индекс Реал./план
Фактурисана испуштена вода грађанима	697.800	1.000.000	0,69
Фактурисана испуштена вода привреди	170.984	250.000	0,68
УКУПНО:	868.784	1.250.000	0,69

Планирани физички обим активности у 2026.години

План производње воде за систем снабдевања општине Параћин за 2026. годину	Јединица мере м3
Изворишта - бунари	600.000
Из резервоара на Карађорђевом брду	3.500.000
УКУПНО:	4.100.000

План за 2026. фактурисане воде	Јединица мере м3
Фактурисана вода грађанима	1.800.000
Фактурисана вода привреди	350.000
УКУПНО:	2.150.000

План за 2026. фактурисане испуштене воде			Јединица мере м3
Фактурисана грађанима	испуштена	вода	1.000.000
Фактурисана привреди	испуштена	вода	250.000
УКУПНО:			1.250.000

Индикатори пословања

Циљ	Индикатор	Планирана индикатор	Q1	Q2	Q3	Q4
Редован преглед јавних путева, објеката и улица	km	235	235	235	235	235
Одржавања улица и путева у зимском периоду	km	235	235	235	235	235
Крпљење ударних рупа	m2	5500	515	4805,53	7769.47	9060
Трошкови редовног одржавања неасфалтираних путева	m2	70000	5500	67020	118650	118650
Кошење машински или тримером	m2	400	0	0	0	0
Одржавање хоризонталне сигнализације у градском подручју	m2	12.000	0	0	2371.04	2963.8
Одржавање хоризонталне сигнализације ван градског подручја	m2	7.200	0	0	0	0
Одржавање вертикалне сигнализације и семафора	Ком.	95	89	237	306	378
Одржавање пружних прелаза	Ком.	9	9	9	9	9
Одржавање система за одводњавање пута	m1	242	0	0	121.80	121.80
Рехабилитација путних праваца на територији општине Параћин	m1	2.800	0	1300	1300	2530
Изградња сеоских улица	m1	1.100	0	0	0	55
Реконструкција градских улица	m1	2.000	0	270	690	755
Одржавање јавне расвете	интервенција	80	22	35	53	66
Контрола наплате паркирања	број паркинга	370.000	88.792	180456	294562	365787

	карата					
Уређивање јавних површина, паркова и зелених површина на територији општине Параћин	м2	2.596.750	0	1032810	2100947	2577453
Одржавање јавне хигијене на територији општине Параћин - прање коловоза и тротоара	м2	16.314.482	1.760.933	325735	2357589	2,946,986
Одржавање јавних површина на територији општине Параћин - ручно чишћење тротоара и улица	м2	3.445.856	799.680	1485120	2158966	2,698,707
Одржавање јавних површина на територији општине Параћин - машинско чишћење коловоза и тротоара	м2	3.309.194	772.485	2049010	3050888	3289054
Одржавање јавних површина на територији општине Параћин - машинско чишћење коловоза и тротоара малом чистилицом	м2	7.736.660	1.759.170	3350800	6587222	7654214
Одржавање јавних површина на територији општине Параћин - прањење ђубријера	Ком.	64.548	14.833	27547	48217	57412
Издавање тезги на градској пијаци	Ком.	87	271	537	947	1456
Изношење смећа физичким лицима	Ком.	16.570	16651	16724	16724	16724
Изношење смећа правним лицима	Ком.	1.482	1389	1395	1399	1405
Услуге зоохигијене	Ком.	0	36	78	112	112
Програм систематске дератизације и дезинсекције на територији општине Параћин - сузбијање комараца и крпеља	ха	0	0	0	0	0
Програм систематске дератизације и дезинсекције на територији општине Параћин - системска дератизација	Ком.	0	0		0	0
Програм систематске дератизације и дезинсекције на територији општине Параћин - системска дератизација правна лица	ха	33	0	0	0	0
Број укопа на гробљу	Ком.	420	71	165	227	278

Извршени су радови путевима и улицама у Општини Параћин и то:

У 2025.години су реконструисане (рехабилитација улица уговор) улице:
 Козарачка у дужини од око 280m, са делом тротоара
 Раваничка у дужини од око 190m, са једним тротоаром
 Део Хајдук Станка у дужини од око 230m.

Изграђен је нови кружни ток на углу улица Мајора Марка, Владике Николаја Велимировића и Адакалске. Осим кружног тока израђен је и део нових тротоара са уређењем јавне површине код црквене порте као и нов паркинг. (око 300m)

Проширен је паркинг код вртића Гуливер са приступном саобраћајницом (70m) и уређена је површина на простору бивше „мале пијаце“.

Рехабилитација општинских путева, и то:
 Део путног правца Стрижа – Доње Видово у дужини од око 1.410m
 Део путног правца Мириловац – Плана у делу кроз само село Плана у дужини од око 500m.
 Пут кроз Бошњане у дужини од око 726m.

Изграђена је улица Ђурино сокаче у Давидовцу, дужине око 55m.

Зараде су обрачунате у складу са Плавилницима о раду и у складу са усвојеним програмом пословања за 2025.годину.

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01.-31.12.2025.		Проценат реализација
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по облику припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	131.356.142,67	186.116.509,00	186.116.509,00	154.151.934,00	82,83
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	180.983.973,99	265.501.440,00	265.501.440,00	212.325.963,00	79,97
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	208.403.046,05	305.724.917,00	305.724.917,00	244.493.347,00	79,97
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	147	168	168	152	90,48
4.1.	- на неодређено време	135	152	152	139	91,45
4.2.	- на одређено време	12	16	16	13	81,25
5.	Накнаде по уговору о делу	0	200.000	200.000	0	0,00
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу	0	2	2	0	0,00
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	0	100.000	100.000	0	0,00
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	0	2	2	0	0,00
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине					
14.	Број чланова скупштине					
15.	Накнаде члановима управног одбора					
16.	Број чланова управног одбора					

17	Накнаде члановима надзорног одбора	1.071.759,11	1.620.000,00	1.620.000,00	1.129.629,00	69,73
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100,00
19	Превоз запослених на посао и са посла	13.115.723,16	15.000.000,00	15.000.000,00	14.691.451,00	97,94
20	Дневнице на службеном путу	104.192,90	200.000,00	200.000,00	194.157,00	97,08
21	Накнаде трошкова на службеном путу	11.347,16	300.000,00	300.000,00	3.530,00	1,18
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1.738.402,25	3.500.000,00	3.500.000,00	1.951.304,00	55,75
23	Број прималаца	4	7	7	4	57,14
24	Јубиларне награде	971.872,36	1.500.000,00	1.500.000,00	869.008,00	57,93
25	Број прималаца	7	5	5	5	100,00
26	Смештај и исхрана на терену					
27	Помоћ радницима и породици радника	7.389.804,64	8.800.000,00	8.800.000,00	7.731.666,00	87,86
28	Спонзорације					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима					
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	116.225,00	300.000,00	300.000,00	70.225,00	23,41

Средства за рекламу и пропаганду извршена су у складу са програмом пословања за 2025. годину.

Р. бр.	Познаница	План за 01.01-31.12.2024. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01-31.12.2025.		Процент реализације 01.01-31.12.2025./План 01.01-31.12.2025
					План	Реализација	
1.	Спонзорство	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2.	Донације	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3.	Хуманитарне активности	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
4.	Спортске активности	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
5.	Репрезентација	730.000,00	730.000,00	730.000,00	730.000,00	701.408,00	96,08
6.	Реклама и пропаганда	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
7.	Остало	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Сprovedене активности у области корпоративног управљања и активности на унапређењу пословања

Стварање повољне пословне климе за примену корпоративног управљања је приступљено веома комплексно, имајући у виду да само корпоративно управљање обухвата интерна средства помоћу којих се води и контролише јавно предузеће.

Корпоративно управљање предузећа обухвата односе између директора, надзорног одбора, свих запослених и других носиоца интереса, али и цео систем кроз који се постављају циљеви предузећа и утврђују механизми за њихово остварење. Успех предузећа резултат је доприноса запослених, пословодства, надзорног одбора... Значај корпоративног управљања огледа се у томе што се фокусира на устројство, односно структуру и процесе предузећа ради обезбеђивања непристрасности, транспарентности и одговорности у корпоративном понашању. Корпоративно управљање је усмерено ка унутрашњим односима интересних група у оквиру предузећа. Треба истаћи и значај стратегије, која представља кључан елемент коорпоративног управљања предузећа.

Испуњен је један од основних услова који омогућава да коорпоративно управљање спроведено у раду предузећа, кроз адекватан ниво знања и искуства запослених у области

пословања који су им поверени. Основне активности које су спроведене у Предузећу, а које су од виталног значаја за даљи процес спровођења и развој корпоративног управљања је сам одабир запослених са адекватном квалификационом структуром и радним искуством.

Током 2025. године Предузеће се бавило стварањем квалитетније логистичке подршке за успешну реализацију поверених послова. Такође, приступило се улагању у побољшање услова за рад запослених ради подизања квалитета извршавања послова из делокрута рада Предузећа.

На нивоу целог Предузећа у 2025. години спроведена је едукација запослених из свих организационих делова Предузећа у смислу посете семинарима, вебинарима и саветовањима, а све у циљу поштовања начела корпоративног управљања.

Формализована је одговорност за исправност рачуна, односно, задужена су лица која одговарају за рачунску, формалну и суштинску исправност рачуна, као и лица која одговарају да је рачун у складу са јавним набавкама и финансијским планом. Пописани су пословни процеси и активности као и ризици за сва радна места и утврђено је време за обављање истих.

Основни циљ је Предузећа у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно управљање комуналним услугама.

Увођење савремених техничко - технолошких решења у планирању, реконструкцији, адаптацији и одржавању јавних путева, вода, канализације, одржавања чистоће и хигијене. Припрема програма заснована на бази анализе објективних чињеница, регулативе и потреба грађана.

Успостављање заокруженог инфраструктурног система и мрежа у циљу што бољег задовољења потреба грађана, очувању безбедности и обезбеђивању потребне инфраструктуре.

Превентивно, текуће и инвестиционо одржавање постојеће инфраструктуре, инсталација и опреме.

Успостављање двосмерне комуникације са грађанима, органима локалне самоуправе, државним органима и редовно информисање јавности о тренутним, завршеним и будућим пројектима. Уз коришћење савремених средстава за комуникацију.

У 2025. години циљеви Предузећа огледају се у задовољењу грађана пруженим комуналним услугама. Све активности које предузеће спроводи имају јасан физички обим активности. Циљеви су мерљиви и достижни. Највећи изазов за Предузеће у наредном периоду представљаће рехабилитација путних праваца, реконструкција градских улица и изградња сеоских улица. Како би Предузеће испунило ове циљеве потребно је јачање кадровских капацитета, инвестирање у опрему и развој информационог система у функцији поверених послова.

Не треба занемарити и редовне пословне на одржавању путева и улица. Обим пословања увећава се сваке године у складу са захтевима корисника комуналних услуга. За ове врсте послова потребно је обезбедити већа средства у буџету општине Параћин како би услуга била пружена квалитетно.

Предузеће се суочава у протеклих неколико година са озбиљним проблемима у смислу мањка радне снаге. Број радника се у протеклим годинама смањио значајно и овај тренд се наставио и у 2025. години, док се обим посла повећао у истом том периоду. Ове чињенице стварају објективне околности које у многоме отежавају оперативно функционисање свих

радних јединица. Да би предузеће нормално функционисало потребно је запослити најмање 25 радника.

Такође, немогућност запошљавања може довести до тога да постојећи радници оду у пензију пре него што пренесу своје знање и искуства на млађе кадрове (које нисмо у могућности да примимо), који ће касније имати знатно више проблема да се оспособе за рад у предузећу.

Предузеће је спровело изградњу нових приступних путева и стаза и оградивање простора на новој локацији намењеној градском гробљу.

Такође предузеће је у 2022. години изградило хладњачу за покојнике на градском гробљу. Радна јединица „Пијаца“ планира да обезбеди корисницима адекватне услове за обављање трговине на зеленој пијаци. Планира се израда пројекта реконструкције кровне конструкције градске зелене пијаце, бетонирање простора и замена постојећих бетонских тезги росвајним тезгама који ће представљати основ за аплицирање за неопходна средства код надлежног ресурсног министарства.

Велики проблем представља и застарела механизација (возни парк) са којом ЈКП Црница као и опрема са којом предузеће обавља основну делатност. У 2022. години механизација (возни парк) је обновљен набавком два новна камиона за сакупљање смећа и чистилицом за одржавање тротоара што је донекле ублажило проблем возног парка али не у довољној мери тако да је неопходно да се овај тренд настави и у наредном периоду како би предузеће могло да обавља своју делатност на одговарајућем нивоу. Део возног парка обновљен је током 2025. године.

Како би обновили дотрајалу механизацију возног парка предузеће планира у зависности од тога колико је оснивач спрема да субвенцијом помогне у реализацији планираних набавки камиона смећара, надоградње преса за сабијање комуналног отпада, вучни воз за транспорт булдожера, шасија за фекалну цистерну, као и набавку новог или репрепарација половне или нове шасије и подизне платформе за камион грајфер који је у веома лошем стању, набавку ногов камиона кипера, ауто смећар и камиона путара.

Уређивање јавних површина, паркова, и зелених површина обухватају послове:

- Одржавање, полевање, нега, кошење и чишћење паркова (зелених површина, стаза и шеталишта);
- Одржавање, кошење и чишћење речног корита реке Црнице;
- Неговање цветних леја (трајних и сезонских засада);
- Одржавање и кошење постојећих травнатих површина;
- Одржавање постојећих дрвореда;
- Одржавање постојећих живица, високог и ниског шибља;
- Одржавање парковских стаза, тргова и скверова у зимском периоду;
- Одржавање јавних површина на путном земљишту;
- Одржавање осталих јавних површина у месним заједницама, према посебним налозима Наручиоца или Комуналне инспекције општине Параћин;
- Одржавање и кошење гробаља у сеоским месним заједницама на територији општине Параћин (33 сеоске месне заједнице).

Обим послова огледа се у месечној динамици која се обавља у периоду од 15.03.-15.11. обухвата:

Чишћење паркова (зелених површина, стаза и шеталишта)

- Ручно сакупљање комуналног отпада са зелених површина, свакодневно
- Ручно чишћење стаза, 5 X недељно
- Пражњење корпи за отпатке, 5 X недељно
- Чишћење речног корита – при малом водостају
- Ручно сакупљање и изношење комуналног отпада из речног корита са обала и водених површина, 1 X недељно
- Кошење траве у речном кориту са изношењем и одвожењем на градско сметлиште 2 X у току сезоне (мај и јул)
- Неговање цветних леја (трајних и сезонских засада)
- Окопавање, фрезирање, припрема тла за садњу са стајњаком, према сезони радова
- Садња трајних и сезонских засада 2 X у току сезоне (април и октобар, пролеће и јесења садња)
- Полевљење, поливање, прскање заштитним средствима 2X сезонски
- Орезивање ружа, трајних садница и ситног шибља, сезонски
- Одржавање и нега постојећих травнатих површина
 - Кошење травњака косилицама и тримерима, са сакупљањем, чишћењем и одвозом 2 X месечно, а за површине које се наводњавају 4 X месечно
 - Поливање травњака, сезонски:
 - а) ручно – према посебно издатом налогу Наручиоца
 - б) аутоматско - свакодневно, када то захтевају временске прилике
 - Уређивање ниских и високих садница, према сезонским приликама
- Одржавање постојећих дрвореда
 - Орезивање високих садница - према сезони
- Орезивање младих садница и високог шибља - према сезони
- Ручно окопавање око садница и сечење изданака, 1X

Одржавање постојећих живица и ниског шибља

- Ручно окопавање живица и терена у острву, 2X
- Машинско орезивање живица у острву и зеленим површинама, 1X

Путни правци

- Одржавање према потреби и налозима Наручиоца

Остале јавне површине према потреби и налозима Наручиоца

Према посебним налозима Наручиоца или Комуналне инспекције општине Параћин

Одржавање и кошење гробаља у сеоским месним заједницама на територији општине Параћин (33 сеоске месне заједнице)

- 4 пута сезонски, пре сваких задушница у току календарске године

Обим послова огледа се у сезонској диманици која се обавља у периоду од 01.11.2024.- 31.03.2025. године и обухвата:

- Ручно чишћење прилаза, стаза и шеталишта
- Машинско или ручно чишћење снега са прилаза, стаза и шеталишта

Извршење ових радова се прилагођава потребама, када има снежних падавина и леда. Рад се одвија према захтевима из усвојеног Програма рада зимског одржавања локалних улица и путева на територији општине Параћин.

Одржавање јавне хигијене на јавним површинама обухвата послове:

- Чишћење коловоза и тротоара (мануелно и машински великом камионском и малом самоходном чистилицом);
- Чишћење тргова и скверова (мануелно и машински великом камионском и малом самоходном чистилицом);
- Прање коловоза и тротоара;
- Прање тргова и скверова;
- Одржавање тротоара улица у жет центра, тргова и скверова у зимском периоду.

Обим делатности дефинисан је Програмом одржавања јавне хигијене и јавних површина на територији општине Параћин за 2025. годину.

Системска дератизација и дезинсекција обухвата послове на систематском третирању што већег броја шахти канализационе мреже и објеката на одређеној територији, као и третирање што веће површине приобаља река, гробаља и депонија, ради уништавања глодара (пацова и мишева) у циљу свођења њиховог броја на биолошки минимум. Сузбијање и уништавање глодара спроводи се најмање једном годишње из здравствених, економских, естетских и разлога заштите животне средине.

Повећање броја корисника услуга увођењем нових клијената који не постоје у бази података предузећа.

Унапређење система управљања, руковођење и организације на нивоу предузећа увођењем корпоративног управљања мотивисано је интерним разлозима и жељом оснивача предузећа да повећа ниво ефикасности, ефективности и транспарентности рада.

Постепени прелазак на цене комуналних услуга којима се обезбеђује покриће свих текућих расхода и део средстава за финансирање инвестиционих улагања.

У оквиру свог пословања Надзорни одбор предузећа доноси, а Скупштина општине Параћин усваја:

- Програм одржавања јавне хигијене и јавних површина на територији општине Параћин за 2025. годину;
- Програм уређивања јавних површина, паркова и зелених површина на територији општине Параћин за 2025. годину;
- Програм систематске дератизације и дезинсекције на територији општине Параћин за 2025. годину.

Анализа тржишта

Предузеће је одлукама Скупштине општине Параћин основано у циљу обављања комуналних делатности и делатности управљања јавним путевима. Као такав облик организовања стиче право монополисте и без конкуренције је на тржишту општине Параћин. Постојећи асортиман услуга може се повећати само у обиму делатности, који зависи од расположивости средстава општине Параћин. Пословање у наредном периоду повећаће обим делатности код физичких и правних лица пре свега у погледу издавања

услова за закуп делова земљишног појаса јавног пута и формирање базе података за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и сл. на јавном путу. Ови пословни представљаће додатни приход Предузећа.

ЦЕНЕ

Предузеће у програму пословања за 2025. годину има елементе за утврђивање цена услуга за послове које обавља по оснивачком акту, а то су:

- пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима
- расходи за набавку опреме, према усвојеним програмима и плановим
- добит предузећа.

Цене услуга које Предузеће наплаћује дефинисане су кроз ценовнике које је су саставиле стручне службе Предузећа, које је усвојио Надзорни одбор Предузећа на које сагласност даје Скупштина општине Параћин.

Предузеће је формирало следеће ценовнике:

- Ценовник услуга одржавања јавне расвете на територији општине Параћин
- Ценовник вршења услуга контроле коришћења јавних паркиралишта
- Ценовник радова на одржавању саобраћајница
- Ценовник израде пројектне документације
- Ценовник о пружању услуга на обављању стручних послова на вршењу управљања јавним путевима општине Параћин.

Политика запошљавања и смањења броја радника

Са 31.12.2025. године предузеће има 154 радника.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА

НАДЗОРНИ ОДБОР

Назив радног места
Председник Надзорног одбора, Никола Лешјанин, именован дана 15.03.2024. године
Члан Надзорног одбора, Ненад Ристић, именован дана 15.03.2024. године
Члан Надзорног одбора, Небојша Михајловић, именован дана 15.03.2024. год.

ПОСЛОВОДСТВО

Назив радног места	Број извршиоци
Директор	1
Технички секретар	1

СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

Назив радног места	Број извршиоца
Руководилац одељења за правне и опште послове	1
Архивар	1

ТЕХНИЧКИ СЕКТОР:

Назив радног места	Број извршиоца
Руководилац изградње и одржавања путева и улица	1
Руководилац за послове саобраћаја и ЦЕОП-а	1
Самостални стручни сарадник за послове саобраћаја	1
Сарадник за техничке послове	1
Руководилац за послове одржавања јавне расвете	1
Водећи електромонтер	1
Електромонтер	1
Администратор информационог система	1
Референт наплате и контроле паркирања	1
Контролор паркирања	4
Возач специјалног возила	1
Помоћни радник на специјалном возилу	1

СЕКТОР РАЗВОЈА, ПЛАНИРАЊА И ПРОЈЕКТОВАЊА

Назив радног места	Број извршиоца
Руководилац за послове уређења, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта	1
Руководилац за послове планирања и надзора над изградњом и одржавањем путева и улица	1

ПРЕУЗЕТА ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ОД ЈКП ПАРАЋИИ

РАДНА ЗАЈЕДНИЦА			
<u>СЕКТОР ОПШТИХ И ПРАВНИХ ПОСЛОВА</u>			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР

Руководилац сектора опитних и правних послова	VI - VII	4,00	1
Координатор јавних набавки и опитних послова	VI - VII	2,90	1
Администратор	III - IV	1,90	1
Портир	III - IV	1,25	7
Технички секретар	III - IV	1,90	1
Референт наплате потраживања	III - IV	1,70	5
Контролор степена извршења комуналне делатности	III - IV	2,50	1
Шеф радне заједнице	VI - VII	3,20	1
УКУПНО			18
ФИНАНСИЈСКИ СЕКТОР			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР
Шеф књиговодства и рачуноводства	VI - VII	3,2	1
Координатор финансијске оперативе	VI - VII	2,9	1
Књиговођа аналитичар	IV - V	1,9	2
Фактуриста	IV - V	1,9	1
Обрачунски радник зарада и др. примања и послова у вези наплате потраживања од правних лица	III - IV	1,9	1
Благајник	IV - V	1,9	2
Реф. набавке потр. материјала	III - IV	1,9	1
Магационер	III - IV	1,9	1
УКУПНО			10

ЧИСТОЋА И ХИГИЈЕНА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР
Шеф радне јединице	VI - VII	2,65	1
Пословођа	IV - V	2,30	1
Возач	I - II	1,90	8
Возач и технички службеник	III - IV	1,90	8
Руководилац грађевинском машином	I - II	1,90	2
Помоћни радник и утоваривач	I - II	1,60	12
Помоћни радник на цистерни за фекалије	I - II	1,70	1
Административни радник	III - IV	1,80	1
УКУПНО			34

ЗЕЛЕНИЛО			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР
Шеф радне јединице	VI-VII	2,80	1
Пословођа	IV - V	2,30	1
Одржавалац зелених површина	I - II	1,60	7
Одржавалац зелених површина и уређивач	III - IV	1,60	4
УКУПНО			13

ПИЈАЦА			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР
Шеф радне јединице	VI-VII	2,65	1
Пословођа	IV-V	2,30	1
Благајник	III-IV	1,70	1

Чистач	I - II	1,50	3
Референт наплате потраживања и извештавања	III - IV	1,70	4
УКУПНО			10

ГРОБЉЕ			
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СС	КОЕФ	БР
Шеф радне јединице	VI - VII	2,65	1
Пословођа	IV - V	2,30	1
Административни радник	III-IV	1,80	1
Техничар	III-IV	1,90	1
Помоћни радник и утоваривач	I - II	1,60	3
Помоћни радник и руководилац грађ. машином	I - II	1,70	1
УКУПНО			8

ПРЕУЗЕТА ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ОД ЈП ВОДОВОД ПАРАЋИН

УПРАВА					
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	БРОЈ РАДНОГ МЕСТА	РАДНО ИСКУСТВО	ПОСРЕДНИ УСЛОВИ	СТЕПЕНИ И ВРСТА СТРУЧНОГ ПОСРЕДНИКА	КОЕФИЦИЈЕНТ
ПОСЛОВНИ СЕКРЕТАР	1			IV-V	1,610

ФИНАНСИЈСКИ СЕКТОР

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА	РАДНО ИСКУСТВО	ПОСРЕДНИ УСЛОВИ	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНОСТНЕ МЕ	КОЕФИЦИЈЕНТ
ДИРЕКТОР ФИНАНСИЈСКОГ И ОПШТЕГ СЕКТОРА	1			VI- VII	2,856
РУКОВОДИЛАЦ ФИНАНСИЈСКОГ СЕКТОРА	1			VI- VII	1,869
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ФИНАНСИЈСКОГ СЕКТОРА	1			VI- VII	1,869
ЛИКВИДАТОР И АДМИНИСТРАТОР ФУК-а	1			VI- VII	1,610
ШЕФ ОБРАЧУНА	1			IV-V	1,610
ФАКТУРИСТА И ОБРАЧУН	1			III-IV	1,338
ШЕФ ПЛАТЕ	1			VI- VII	2,450
БЛАГАЈНИК	1			III-IV	1,256
РЕФЕРЕНТ ЗА КАДРОВЕ, УТУЖЕЊА И АРХИВЕ	1			III-IV	1,610
ХИГИЈЕНИЧАР	1			II-III	1,000

СЕКТОР ГИС

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА	РАДНО ИСКУСТВО	ПОСРЕДНИ УСЛОВИ	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНОСТНЕ МЕ	КОЕФИЦИЈЕНТ
СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ШЕФ ГИС-А	1		Испит за службеника јавних набавки	VI- VII	2,550
РЕФЕРЕНТ НАБАВКЕ, ПРИПРЕМЕ И ГИС-А	1			V-VI	1,505
ОПЕРАТЕР ГИС, ДЕТЕКЦИЈА КВАРА И ИНКАСАНТ	2			III-IV	1,474
ФИНАНСИЈСКО – РАЧУНОВОДСТВЕНИ АНАЛИТИЧАР ЗА ДОМАЋЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ	1			VI- VII	1,610

ТЕХНИЧКИ СЕКТОР					
НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	БРОЈ ВРШИЛАЦА	РАДНО ИСКУСТВО	ПОСЕБНИ УСЛОВИ	СТЕПЕНИ И ВРСТА СТРУЧНОСТРЕ МЕ	КОЕФИЦИЈЕНТ
ДИРЕКТОР РАЗВОЈА	1		Стручни испит, лиценце 314 и 414	VI-VII, грађ. струке	2.856
ТЕХНИЧКИ ДИРЕКТОР	1		Стручни испит, испит ЗНР, лиценца	VI-VII, техничке струке	2.856
МЕХАНИЗАЦИЈА, ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
РУКОВОДИЛАЦ И КООРДИНАТОР СЛУЖБЕ И ИЗГРАДЊЕ	1			VI-VII	2.450
ПОСЛОВОЂА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ	1			IV-V	2.000
НАДЗОРНИК ГЛАВНОГ МОНТЕРА	1			IV-V	1.610
ГЛАВНИ МОНТЕР	6			III-IV	1.474
ПОМОЋНИК МОНТЕРА	3			III-IV	1.134
ВОДЕЋИ ЗИДАР	2			III-IV	1.202
ВОЗАЧ КАМИОНА	2			II-III	1.270
РУКОВОАОЦ РАДНИХ МАШИНА И ТЕХНИЧАР	4			III-IV	1.474
ЕЛЕКТРИЧАР	1			III-IV	1.542
МАГАЦИОНЕР	1			III-IV	1.338
SCADA					
РУКОВОДИЛАЦ СИСТЕМА ПРАВЕЊА	1			VI-VII	1.869
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА СИСТЕМА ПРАВЕЊА	1			III-IV	1.202
ОПЕРАТЕР И РАДНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА	2			III-IV	1.000

СИСТЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ							
ОРГАНИЗАТОР И ВОЗАЧ СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА И ВОЗАЧ КАМИОНА	2			III-IV	1.869		
ОРГАНИЗАТОР И ВОЗАЧ СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА	1			IV-V	1.550		
ОПЕРАТЕР И РАДНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА	3			III-IV	1.000		
КАПТАЖА ИЗВОР							
ОПЕРАТЕР И РАДНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА	1			II-III	1.000		
РЕЗЕРВОАР КАРАЂОРЂЕВО БРДО							
ОПЕРАТЕР И РАДНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА	4			III-IV	1.000		

Финансијска стабилност предузећа

Предузеће по завршном рачуну за 2025. годину је остварило добит пре опорезивања у износу од 68.098 (хиљада) динара.

Кредитне обавезе

Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитис задужености на 31.12.2025 године у динарима	Стање кредитис задужености на 31.12.2025 године у динарима	Рок отплате без периода почека	Период отплате (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године
Интеса лизинг возила	РСД	3.254.946,00	Не	0,00	0,00	60	0	01.07.2019	6,99	12
Набавка лед сепараци	ЕУР	29.570.822,10	Не	0,00	0,00	60	1	01.01.2021	2,5	12
Универзал 2348/18	ЕУР	3.515.100,00	Не	0,00	0,00	72	0	05.01.2019	2,62	12
Интеса 5454147	ЕУР	40.974.72	Не	0,00	0,00	48	12	09.02.2021	4,68	12
ОПП лизинг возила	ЕУР	2.654.593,87	Не	5.574,44	654.996,70	60	0	18.10.2022	5,99	12
КФП кредитне линије	ЕУР	2.415.000,00	Да	2.185.000,00	257.830.000,00	120	5 год	15.05.2023	1,10	2
Интеса набавка опреме и компјутер	ЕУР	31.635.900,00	Не	205.000,00	24.087.500,00	60	6	16.12.2024	7,52	12
Интеса набавка путних трошкова	ЕУР	10.980.650,00	Не	110.092,53	12.935.872,27	60	6	16.12.2024	7,34	12
295.508.368,97					295.508.368,97					

ПРОБЛЕМИ У РАДУ

Предузеће се суочава у протеклих неколико година са озбиљним проблемима у смислу мањка радне снаге. Број радника се у протеклим годинама смањно значајно и овај тренд се наставио и у 2025. години, док се обим посла повећао у истом том периоду. Ове чињенице стварају објективне околности које у многосте отежавају оперативну функционисање свих радних јединица. Да би предузеће нормално функционисало потребно је запослити најмање 50 радника.

Такође, немогућност запошљавања може довести до тога да постојећи радници оду у пензију пре него што пренесу своје знање и искуства на млађе кадрове (које нисмо у могућности да примимо), који ће касније имати знатно више проблема да се оспособе за рад у предузећу.

Предузеће је спровело изградњу нових приступних путева и стаза и ограђивање простора на новој локацији намењеној градском гробљу.

Радна јединица „Пијаца“ планира да обезбеди корисницима адекватне услове за обављање трговине на зеленој пијаци. Планира се израда пројекта реконструкције кровне конструкције градске зелене пијаце, бетонирање простора и замена постојећих бетонских тезги росвајним тезгама који ће представљати основ за аплицирање за неопходна средства код надлежног ресурсног менистарства.

Велики проблем представља и застарела механизација (возни парк) са којом ЈКП Црница као и опрема са којом предузеће обавља основну делатност. У 2025. години механизација (возни парк) је обновљен набавком два нових камиона за сакупљање смећа и чистилицом за одржавање тротоара што је донекле ублажило проблем возног парка али не у довољној мери тако да је неопходно да се овај тренд настави и у наредном периоду како би предузеће могло да обавља своју делатност на одговарајућем нивоу.

Како би обновили дотрајалу механизацију возног парка предузеће планира у зависности од тога колико је оснивач спрема да субвенцијом помогне у реализацији планираних набавки камиона смећара, надоградње преса за сабијање комуналног отпада, вучни воз за транспорт булдожера, шасија за фекалну цистерну, као и набавку новог или репрепарација половне или нове шасије и подизне платформе за камион грајфер који је у веома лошем стању, набавку ногов камиона кипера, ауто смећар и камиона путара.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Како је 05.01.2023. године извршена статусна промена припајања јавних предузећа, односно ЈКП Параћин и ЈП Водовод Параћин припојени су ЈКП Црници, предузеће се сустрело са великим изазовима који се огледају кроз организацију пословања. Велике обавезе према добављачима на дан 31.12.2022. године које су предузећа која су се припојила ново предузеће је успешно реализовало. Редовно се измирују обавезе према добављачима. Крепуло се у реализацију програма, у току је замена водоводне мреже у ул. Видовданској улици, док су завршени радови на замени главног довода од тунела у Давидовцу до Космаја. Током трећег квартала предузеће је поставило да успешно послује, смањило своје обавезе што је и довело до успешног резултата. Предузеће је на крају 2025. године остварило добит од 66.938 (хиљада) динара динара.



Директор ЈКП Црница
Дејан Стојковић

Дигитално потписано
Stojković Dejan
издавалац сертификата:
Javno preduzeće Pošta Srbije
12.05.2026. 08:41:59

